



**Documente de referință:**

- Legea Învățământului Superior nr. 199/2023
- Ordinul nr. 3020/2024 pentru aprobarea Regulamentului-cadru privind studiile universitare de doctorat
- Ordin MEC nr. 4091/08.06.2026 privind modificarea Regulamentului - cadru privind studiile universitare de doctorat, aprobat prin OME nr. 3020/2024
- OMEC nr. 3741/2025- Metodologia privind analizarea procedurii administrative desfășurată la nivelul instituțiilor organizatoare de studii universitare de doctorat pentru acordarea diplomei de doctor
- Ordin MEC nr. 4092/08.06.2026- privind modificarea Metodologiei privind analizarea procedurii administrative desfășurată la nivelul instituțiilor organizatoare de studii universitare de doctorat pentru acordarea diplomei de doctor, aprobată prin Ordinul ministrului educației și cercetării nr. 3741/2025,
- Directiva Europeană nr. 36/2005 cu completările din 2011;
- Convenția Cadru privind Minoritățile Naționale nr. 157/1995 (ratificată în 1998);
- Ordonanța de urgență nr. 54/2017 din 04.08.2017
- Ordinul MEN Nr. 5110/17.09.2018 privind aprobarea standardelor naționale minime pentru acordarea titlului de doctor.

# **REGULAMENTUL PROPRIU AL INSTITUȚIEI ORGANIZATOARE DE STUDII UNIVERSITARE DE DOCTORAT (I.O.S.U.D.) DE ORGANIZARE ȘI DESFĂȘURARE A STUDIILOR UNIVERSITARE DE DOCTORAT**

IOSUD regulation for conducting doctoral studies

**Cod regulament: UMFST-REG-06**

**Ediția 11**

|            |                                                                                                                                                 |                     |
|------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------|
| Întocmit:  | Prof. dr. Bălașa Rodica – Director C.S.U.D.<br>Prof. dr. Iulian Boldea – Director C.S.D.L.S.<br>Prof. dr. Pușcașiu Lucian – Director C.S.D.M.F. | Data: 24 iulie 2026 |
| Verificat: | Consiliul de Administrație<br>Consilier Juridic, Sălăgean Manuela                                                                               | Data: 27 iulie 2026 |
| Aprobat:   | Senat                                                                                                                                           | Data: 29 iulie 2026 |

|                           |               |
|---------------------------|---------------|
| Data intrării în vigoare: | 30 iulie 2026 |
| Data retragerii:          |               |



## Capitolul I. Dispoziții generale

**Art. 1.** Prezentul regulament propriu privind studiile universitare de doctorat, denumit în continuare Regulament, constituie cadrul legal care reglementează organizarea și desfășurarea programelor de studii universitare de doctorat din Universitatea de Medicină, Farmacie, Științe și Tehnologie “George Emil Palade” din Târgu Mureș (UMFST G.E. Palade Târgu Mureș).

**Art. 2.** În accepțiunea prezentului regulament, termenii și expresiile de mai jos au următoarea semnificație:

- a) studiile universitare de doctorat - al III-lea ciclu de studii universitare care permite dobândirea unei calificări de nivelul 8 din European Qualifications Framework/Cadrul european al calificărilor (EQF/CEC) și din Cadrul național al calificărilor (CNC);
- b) programul de studii universitare de doctorat - totalitatea activităților în care este implicat studentul-doctorand, relevante din punctul de vedere al studiilor universitare de doctorat, program care cuprinde totalitatea activităților de proiectare, organizare, predare, conducere și realizare efectivă a învățării, aplicare practică, cercetare și evaluare care conduc la o calificare universitară de nivelul 8 din EQF/CEC și din CNC;
- c) domeniul de studii universitare de doctorat - domeniul care se regăsește ca atare în Nomenclatorul domeniilor și al programelor de studii universitare, stabilit anual prin hotărâre a Guvernului;
- d) instituția organizatoare de studii universitare de doctorat (IOSUD) - instituția de învățământ superior – UMFST G.E. Palade Târgu Mureș, care a dobândit legal dreptul de a organiza programe universitare de doctorat;
- e) Consiliul pentru studiile universitare de doctorat (CSUD) - structura organizatorică și administrativă constituită în cadrul IOSUD, responsabilă de strategia IOSUD, elaborarea și aplicarea regulamentului propriu privind studiile universitare de doctorat;
- f) școala doctorală (SD) - structura organizatorică și administrativă constituită în cadrul IOSUD care oferă sprijinul necesar pentru desfășurarea studiilor de doctorat într-o anumită disciplină sau tematică disciplinară ori interdisciplinară;
- g) studentul-doctorand - studentul înmatriculat în programul de studii universitare de doctorat;
- h) conducătorul de doctorat - persoana care a obținut dreptul de conducere a doctoratului anterior datei intrării în vigoare a Legii învățământului superior nr. 199/2023, cu modificările și completările ulterioare, precum și persoanele care obțin atestatul de abilitare și devin membre ale unei școli doctorale din cadrul unei IOSUD, pe bază de contract individual de muncă;
- i) contractul de studii universitare de doctorat - contractul care are ca obiect derularea activităților specifice programului de studii, reglementând raporturile dintre IOSUD, conducătorul de doctorat și studentul-doctorand, cu precizarea drepturilor și obligațiilor părților semnate, în concordanță cu legislația în vigoare, prevederile Cartei universitare și hotărârile senatului UMFST G.E. Palade Târgu Mureș;
- j) actul adițional –înscrisul prin care se aduc modificări/completări la contractul de studii universitare de doctorat;
- k) mobilitatea academică - dreptul studenților-doctoranzi de a li se recunoaște creditele transferabile dobândite, în condițiile legii, la alte instituții de învățământ superior din țară sau din străinătate. Mobilitatea poate fi internă sau internațională, fizică, virtuală sau mixtă, respectiv definitivă sau temporară, pentru toate formele de învățământ;
- l) teza de doctorat - lucrarea științifică originală elaborată de către studentul-doctorand în cadrul studiilor universitare de doctorat, condiție legală pentru obținerea titlului de doctor;
- m) diploma de doctor - actul de studii eliberat de IOSUD după îndeplinirea tuturor procedurilor legale aferente programului de studii universitare de doctorat;
- n) consiliul școlii doctorale (CȘD) - structură de conducere a școlii doctorale;
- o) coautor al unei publicații - orice persoană nominalizată în lista de autori ai unei publicații științifice;



- p) confecționarea de rezultate sau date - raportarea de rezultate sau date fictive, care nu sunt rezultatul real al unei activități de cercetare-dezvoltare;
- q) falsificarea de rezultate sau date - raportarea selectivă sau respingerea datelor ori a rezultatelor nedorite, manipularea reprezentărilor sau a ilustrațiilor, alterarea aparatului experimental ori numeric pentru a obține datele dorite, fără a raporta alterările efectuate, în scopul denaturării adevărului științific;
- r) plagiatul - prezentarea drept creație sau contribuție științifică pretins personală într-o operă scrisă, inclusiv în format electronic, a unor texte, idei, demonstrații, date, teorii, rezultate sau metode științifice preluate din opere scrise, inclusiv în format electronic, ale altor autori, fără a menționa acest lucru și fără a face trimitere la sursele originale;
- s) autoplgiatul - republicarea unor părți substanțiale din propriile publicații anterioare, inclusiv traduceri, fără a indica în mod corespunzător sau a cita originalul.

## CAPITOLUL II. Organizarea și desfășurarea studiilor universitare de doctorat

**Art. 3.** Studiile universitare de doctorat reprezintă al III-lea ciclu de studii universitare, a cărui finalitate constă în dezvoltarea resursei umane competente în realizarea cercetării științifice, capabile de inserție pe piața muncii înalt calificate. Ele constau în formarea prin cercetare pentru cercetare-dezvoltare și inovare și constituie o experiență profesională de cercetare, finalizată, după susținerea tezei de doctorat și validarea procedurii, prin acordarea diplomei de doctor.

**Art. 4.** Studiile universitare de doctorat se organizează și se desfășoară în conformitate cu prevederile prezentului regulament.

**Art. 5.** Prin aplicarea dispozițiilor prezentului regulament se urmărește atingerea următoarelor obiective:

- a) realizarea unui cadru de referință la nivelul UMFST G.E. Palade Târgu Mureș pentru practicile de organizare a programelor de studii universitare de doctorat;
- b) promovarea de proceduri și principii specifice UMFST G.E. Palade Târgu Mureș, pentru garantarea calității în organizarea și desfășurarea programelor de studii universitare de doctorat.

**Art. 6.**

- (1) Prezentul regulament se aplică tuturor programelor de studii universitare de doctorat organizate de IOSUD, inclusiv programelor de studii universitare de doctorat realizate în cadrul cooperării internaționale universitare, în regim de cotutelă, pe baza acordului scris între UMFST G.E. Palade Târgu Mureș și respectivele instituții, precum și celor organizate în comun de UMFST G.E. Palade Târgu Mureș cu alte instituții de învățământ superior-integrat și în consorții pentru învățământ dual, inclusiv în IOSUD realizate prin consorții universitare, formate din instituții de învățământ superior și spitale, clinici sau institute de cercetare din țară sau din străinătate.
- (2) UMFST G.E. Palade Târgu Mureș poate organiza, în comun cu alte instituții de învățământ superior acreditate din Spațiul european al învățământului superior, programe de studii universitare de doctorat integrate, finalizate cu diplomă comună sau diplomă dublă sau multiplă, recunoscute de statul de origine, în conformitate cu metodologia-cadru adoptată prin ordin al ministrului educației.
- (3) UMFST G.E. Palade Târgu Mureș, în condițiile în care se organizează programe de studii integrate, finalizate cu diplomă comună sau cu diplomă dublă sau multiplă, în condițiile alin (2), stabilește un regulament propriu de organizare și funcționare a acestora, aprobat de senatul universitar.

**Art. 7.**

- (1) Programele de studii universitare de doctorat se pot organiza în școlile doctorale din cadrul IOSUD- UMFST G.E. Palade Târgu Mureș și sunt de două tipuri:
  - a) doctorat științific, care are ca finalitate producerea de cunoaștere științifică originală, relevantă internațional, pe baza unor metode științifice, organizat numai la forma de învățământ cu frecvență. Acesta poate fi realizat



și în condițiile prevederilor art. 9 alin. (11), în regim cu taxă. Doctoratul științific este o condiție pentru cariera profesională în învățământul superior și cercetare;

- b) doctorat profesional, în domeniile artelor, sportului, ale științelor militare, (dacă este/va fi cazul), respectiv pentru învățământul universitar dual, care are ca finalitate producerea de cunoaștere originală pe baza aplicării metodei științifice, a reflecției sistematice sau a cercetării aplicative asupra unor creații artistice, asupra unor performanțe sportive de înalt nivel național și internațional sau asupra unor teme de importanță practică și care constituie o bază pentru cariera profesională în învățământul superior și în cercetare, în domeniile vizate.

- (2) Învățământul superior dual se organizează pentru ciclul al III-lea prin doctorat profesional conform unei reglementări separate.
- (3) Ciclul de studii doctorale în regim dual este forma de învățământ în care responsabilitățile cu privire la desfășurarea activităților de învățare, predare, aplicative, de cercetare și evaluare sunt partajate între IOSUD și operatorii economici.
- (4) IOSUD organizează și desfășoară activități de învățare, predare și evaluare, iar operatorii economici organizează activități de învățare prin muncă și participă la evaluare. Activitățile aplicative și de cercetare se pot desfășura atât la IOSUD, cât și la operatorii economici.
- (5) IOSUD încheie cu operatorii economici contractul de parteneriat, prin care sunt stabilite condițiile de colaborare, drepturile și obligațiile părților, precum și costurile asumate de parteneri.
- (6) Studentul-doctorand încheie cu IOSUD și operatorul economic un contract individual de studii și pregătire practică/cercetare, prin care se stabilesc drepturile și obligațiile părților.
- (7) Competențele dobândite în urma promovării studiilor universitare de doctorat sunt cele aferente calificării de nivelul 8 din EQF/CEC și din CNC.
- (8) Programele de studii universitare de doctorat asigură formarea unor competențe profesionale (de conținut, cognitive și de cercetare) în domenii de specialitate, precum și a unor competențe transversale.
- (9) În sensul prezentului regulament sunt calificate drept competențe profesionale următoarele competențe specifice domeniului:
- a) cunoștințe avansate în domeniu;
  - b) capacitatea de identificare, formulare și soluționare într-o manieră creativă a problemelor de cercetare;
  - c) stăpânirea metodelor și tehnicilor de cercetare avansată;
  - d) cunoștințe privind managementul proiectelor de cercetare;
  - e) stăpânirea procedeeleor și soluțiilor noi în cercetare;
  - f) abilități de documentare și valorificare a lucrărilor științifice;
  - g) capacitate de a redacta lucrări științifice și alte materiale academice la un nivel avansat, într-un stil adecvat domeniului de studiu și cu respectarea rigorilor specifice acestuia la nivel național și internațional;
  - h) capacitatea de a prelucra și procesa date la un nivel avansat, inclusiv prin utilizarea softurilor dedicate, în funcție de domeniu;
  - i) abilități lingvistice la nivel academic în limbi de circulație internațională necesare documentării și elaborării de lucrări științifice;
  - j) înțelegerea și capacitatea de aplicare a principiilor și valorilor eticii cercetării științifice în domeniul respectiv.
- (10) În sensul prezentului regulament, sunt considerate drept competențe transversale următoarele:
- a) competențe de comunicare, scrisă și orală, în domeniul științei și culturii;
  - b) competențe lingvistice avansate în limba engleză, inclusiv de a exprima și formula idei în contexte multiculturale și multilingve;
  - c) aptitudini și competențe digitale avansate, parte a transformării digitale la nivel social, inclusiv prin utilizarea inteligenței artificiale;
  - d) abilități de interrelaționare și de lucru în echipă;
  - e) cunoștințe de management al resurselor umane, materiale și financiare;



- f) cunoștințe privind managementul carierei, precum și însușirea de tehnici privind căutarea unui loc de muncă și de creare de locuri de muncă pentru alții;
- g) cunoștințe privind managementul riscului, crizei și al eșecului;
- h) cunoștințe privind gândirea critică, inclusiv aptitudinea de a analiza, interpreta sau formula raționamente în diferite contexte;
- i) cunoștințe privind utilizarea legislației în domeniul drepturilor de proprietate intelectuală;
- j) capacitatea de a inova și însușirea conceptelor privind antreprenoriatul economic, tehnologic și social.

**Art. 8.**

- (1) Programele de studii universitare de doctorat științific se organizează la forma de învățământ cu frecvență.
- (2) Programele de studii universitare de doctorat profesional se pot organiza, de regulă, la forma de învățământ cu frecvență.
- (3) Prin excepție de la prevederile alin. (2), programele de studii universitare de doctorat se pot organiza și la forma de învățământ cu frecvență redusă.
- (4) Pentru programele de studii universitare de doctorat, obligațiile referitoare la frecvență și frecvență redusă sunt stabilite de către fiecare școală doctorală, cu aprobarea Consiliului de administrație .
- (5) Candidatul la studiile universitare de doctorat profesional poate opta în momentul înscrierii la concursul de admitere pentru una dintre formele de învățământ, cu frecvență, buget cu bursă, buget, taxă finanțată și taxă.

### **CAPITOLUL III. Finanțarea studiilor universitare de doctorat**

**Art. 9.**

- (1) Studiile universitare de doctorat se organizează cu finanțare de la bugetul de stat, în regim cu taxă sau din alte surse legal constituite. UMFST G.E. Palade Târgu Mureș își poate asuma, în funcție de strategia instituțională pe care o are, alocarea de locuri finanțate din resurse proprii.
- (2) Finanțarea studiilor de doctorat poate fi realizată și de persoane juridice de drept privat sau de institute de cercetare-dezvoltare, pe baza unui contract cu IOSUD.
- (3) Persoanele juridice de drept privat pot propune conducătorilor de doctorat din IOSUD teme de cercetare relevante pentru aria lor de interes și pentru care sunt dispuse să asigure o finanțare suplimentară. La propunerea conducătorilor de doctorat, IOSUD poate încheia contracte cu respectivele persoane juridice de drept privat prin care se stabilesc drepturile și obligațiile părților.
- (4) Granturile aferente studiilor universitare de doctorat includ cuantumul burselor individuale la forma cu frecvență și nu includ cuantumul burselor individuale la forma cu frecvență redusă.
- (5) IOSUD stabilește modul în care se distribuie școlilor doctorale locurile bugetate și bursele doctorale, precum și procentul minim din grantul doctoral alocat exclusiv finanțării formării profesionale a studenților-doctoranzi pe care le propune spre aprobare Consiliului de administrație.
- (6) IOSUD va alocă minimum 20% din finanțarea pe granturi doctorale pentru activitățile de cercetare desfășurate de către studenții-doctoranzi, inclusiv pentru mobilitățile naționale și internaționale ale acestora.
- (7) Plata drepturilor studentului-doctorand se realizează conform legii, fără a exclude alte forme de remunerare prevăzute de dispozițiile legale în vigoare.
- (8) O persoană poate beneficia de finanțare de la buget pentru un singur program de studii universitare de doctorat.
- (9) Persoanele care dispun de resursele financiare corespunzătoare, fie din surse proprii, fie din burse acordate de persoane fizice sau juridice, pot fi admise ca studenți-doctoranzi în regim cu taxă, în condițiile prevăzute de prezentul regulament.
- (10) IOSUD și conducătorul de doctorat utilizează fondurile granturilor doctorale pentru activitățile aferente derulării programului de studii doctorale pentru pozițiile de studenți-doctoranzi pentru care au fost alocate fondurile, în baza unei note justificative a cheltuielilor corelată cu tema de cercetare conform procedurilor de lucru în vigoare.



- (11) Conducătorul de doctorat și studentul-doctorand au obligația de a prezenta CSD, o dată pe an, o notă justificativă în care este descris modul cum au fost utilizate fondurile din grantul doctoral.
- (12) Este interzisă utilizarea fondurilor alocate prin granturi doctorale unei poziții de student-doctorand, sau a unor părți ale acestora, pentru susținerea activităților unui student-doctorand de pe o altă poziție. În urma unor solicitări ale studenților doctoranzi, se acceptă ca în cazul unor teme de cercetare conexe, înrudite sau interdisciplinare, achizițiile să se poată face și prin cumularea fondurilor de cercetare alocate mai multor doctoranzi, în limita stabilită anterior de Consiliul de Administrație.

## **CAPITOLUL IV. IOSUD, școala doctorală, contractul de studii universitare de doctorat și conducătorul de doctorat**

### **Art. 10.**

- (1) IOSUD se va preocupa permanent de creșterea calității experienței educaționale și de cercetare a studenților săi doctoranzi, prin crearea cât mai multor facilități de dezvoltare personală și profesională, prin asigurarea condițiilor de studiu și cercetare în limbi străine și creșterea numărului mobilităților internaționale ale studenților-doctoranzi, astfel încât cel puțin 20% dintre studenții doctoranzi să efectueze un stagiu de pregătire în străinătate sau o altă formă de mobilitate.
- (2) IOSUD are obligația de a dezvolta parteneriatele cu instituții de învățământ superior de prestigiu din străinătate, precum și de a asigura suport instituțional pentru realizarea mobilităților internaționale ale studenților-doctoranzi și ale conducătorilor de doctorat.
- (3) IOSUD este responsabilă de recunoașterea stagiilor aprobate de școlile doctorale din subordine și efectuate de studenții-doctoranzi în cadrul mobilităților interne și internaționale.
- (4) IOSUD poate încheia parteneriate pentru desfășurarea de programe de studii universitare de doctorat cu alte instituții de învățământ superior și/sau cu unități de cercetare-dezvoltare ori cu persoane juridice de drept privat.
- (5) IOSUD oferă sprijinul instituțional, administrativ și logistic școlilor doctorale subordonate.
- (6) IOSUD dispune, în cadrul instituțional propriu, de structuri specifice de conducere și administrare a programelor de studii universitare de doctorat, inclusiv la nivelul școlilor doctorale. Aceste structuri funcționează conform legii și prezentului regulament.
- (7) IOSUD dezvoltă și implementează mecanisme în vederea creșterii retenției studenților-doctoranzi în mediul universitar, inclusiv prin sprijinirea studenților-doctoranzi proveniți din medii socioeconomice dezavantajate, fără a fi eliminate criteriile și meritele de ordin academic.
- (8) IOSUD, în colaborare cu Centrul pentru Consiliere și Orientare în Carieră sau alte structuri existente la nivelul IOSUD, după caz, organizează activități specifice dedicate studenților-doctoranzi: consiliere cu privire la participarea la evenimente cu profil academic/de cercetare; cursuri periodice de scriere academică, integritate academică, comunicare științifică; consiliere și sprijin în zona administrativă, precum și alte activități în sprijinul studenților-doctoranzi.

### **Art. 11.**

- (1) La nivelul IOSUD, activitatea de pregătire doctorală este coordonată de CSUD.
- (2) CSUD funcționează în baza Legii învățământului superior nr. 199/2023, cu modificările și completările ulterioare, a prevederilor Regulamentului-cadru de organizare a studiilor doctorale și a prezentului regulament propriu al IOSUD.
- (3) Principalele atribuții ale CSUD sunt:
  - a) stabilirea strategiei IOSUD;
  - b) elaborarea regulamentului propriu de organizare și desfășurare a programelor de studii universitare de doctorat la nivelul IOSUD;
  - c) formularea propunerilor privind înființarea și desființarea școlilor doctorale din cadrul IOSUD;
  - d) selectarea conducătorilor de doctorat care fac parte dintr-o școală doctorală nou-înființată;



- e) elaborarea cerințelor pentru redactarea tezelor de doctorat;
  - f) elaborarea standardelor de etică și deontologie aplicabile pe parcursul studiilor de doctorat;
  - g) alte atribuții specifice, stabilite prin regulamentul propriu IOSUD, potrivit legii.
- (4) CSUD este condus de un director, care este membru de drept al CSUD. Funcția de director al CSUD este asimilată funcției de prorector.
- (5) Directorul CSUD este numit în urma unui concurs public organizat de către reprezentantul legal al IOSUD.
- (6) Metodologia de desfășurare a concursului public trebuie să respecte prevederile prezentului regulament și este aprobată de senatul universitar.
- (7) Anunțul privind organizarea concursului se publică cu cel puțin două luni înainte de data-limită stabilită pentru înscrierea candidaților.
- (8) Anunțul se publică cel puțin prin următoarele modalități:
- a) la loc vizibil, pe pagina principală a site-ului web al IOSUD;
  - b) pe site-ul web al Ministerului Educației și Cercetării;
  - c) în Monitorul Oficial al României, Partea a III-a.
- (9) La concursul pentru ocuparea postului de director al CSUD se pot prezenta numai persoane care au dreptul de a conduce doctorate și care îndeplinesc standardele minimale și obligatorii pentru acordarea atestatului de abilitare în vigoare la data publicării în Monitorul Oficial al României, Partea a III-a, a anunțului privind scoaterea la concurs a postului.
- (10) Comisia de concurs este formată din 5 membri, dintre care cel puțin 3 trebuie să fie din afara IOSUD- UMFST G.E. Palade Târgu Mureș, din țară sau din străinătate. Comisia de concurs este numită prin decizie a rectorului.
- (11) Cel puțin un membru al comisiei de concurs are un contract de muncă încheiat cu o instituție de învățământ superior sau de cercetare din străinătate, recunoscută ca atare de Ministerul Educației și Cercetării.
- (12) Membrii comisiei de concurs trebuie să aibă dreptul de a conduce doctorate, în țară sau în străinătate, și să îndeplinească standardele minimale și obligatorii pentru acordarea atestatului de abilitare în vigoare la data publicării în Monitorul Oficial al României, Partea a III-a, a anunțului privind scoaterea la concurs a postului.
- (13) În baza deciziei comisiei de concurs, reprezentantul legal al IOSUD încheie cu persoana desemnată un contract de management pe o perioadă de 5 ani.
- (14) CSUD este alcătuit din 17 membri.
- (15) Mandatul membrilor CSUD este de 5 ani.
- (16) CSUD are ca membri:
- a) conducători de doctorat din cadrul IOSUD, din țară sau din străinătate - 12 membri dintre care 10 membri aleși prin vot și 2 membri desemnați de către Consiliul de administrație.
  - b) reprezentanți ai studenților-doctoranzi din cadrul școlilor doctorale din IOSUD, în proporție de 25% - 5 membri (3 studenți-doctoranzi din școlile doctorale de Medicină și Farmacie și 2 studenți-doctoranzi din Școala doctorală de Litere, Științe Umaniste și Aplicate).
- (17) CSUD poate avea ca membri și personalități științifice sau personalități din sectoarele industriale și socioeconomice relevante.
- (18) Membrii CSUD care sunt cadre didactice universitare sau cercetători trebuie să aibă dreptul de a conduce doctorate, în țară sau în străinătate, și să îndeplinească standardele minimale și obligatorii pentru acordarea atestatului de abilitare în vigoare la data desemnării lor ca membri ai CSUD.
- (19) Școlile doctorale la nivel de conducători de doctorat sunt reprezentate în CSUD prin cote-părți stabilite după cum urmează:
- a) Școala Doctorală de Medicină și Farmacie (Târgu Mureș) - 8 membri;
  - b) Școala Doctorală de Litere, Științe Umaniste și Aplicate (Târgu Mureș) - 3 membri;
  - c) Școala Doctorală de Medicină (Hamburg) - 1 membru.
- (20) Membrii CSUD, cu excepția celor nominalizați de Consiliul de administrație, sunt aleși prin votul universal, direct, secret și egal al conducătorilor de doctorat și studenților-doctoranzi din cadrul școlilor doctorale din IOSUD.



- (21) Statutul de student-doctorand reprezentant în CSUD, în consiliul școlii doctorale, denumit în continuare CȘD, ori în alte structuri de reprezentare la nivelul UMFST G.E. Palade Târgu Mureș nu poate fi condiționat în niciun fel, cu excepția îndeplinirii obligațiilor prevăzute la art. 18 alin. (1). Intervențiile cadrelor didactice în procesul de alegere a studenților-doctoranzi constituie abatere disciplinară și se sancționează conform prevederilor art. 175 din Legea învățământului superior nr. 199/2023, cu modificările și completările ulterioare.
- (22) Studenții-doctoranzi membri ai CSUD care își finalizează studiile doctorale în timpul mandatului consiliului își pierd calitatea de membru al consiliului la data susținerii publice a tezei de doctorat.
- (23) CSUD se întrunește lunar sau ori de câte ori este nevoie, la cererea directorului CSUD sau a cel puțin o treime din numărul membrilor săi. Ședințele și votul se pot desfășura în format fizic sau electronic. Cvorumul de lucru este de minim 8 membri. Rectorul poate participa ca invitat la ședințele CSUD.

#### **Art. 12.**

- (1) Cadrul general de organizare și de funcționare a școlilor doctorale este stabilit prin prezentul regulament propriu al IOSUD.
- (2) În cadrul IOSUD funcționează următoarele școli doctorale:
  - a) Școala Doctorală de Medicină și Farmacie (Târgu Mureș);
  - b) Școala Doctorală de Litere, Științe Umaniste și Aplicate (Târgu Mureș);
  - c) Școala Doctorală de Medicină (Hamburg).
- (3) Înființarea și desființarea școlilor doctorale este propusă de CSUD și aprobată de senatul universitar, după avizul favorabil al Consiliului de administrație.
- (4) Școala doctorală asigură perfecționarea și extinderea pregătirii studenților-doctoranzi prin activități de predare, seminarizare, evaluare, cercetare științifică, dezvoltare tehnologică, proiectare și creație artistică, potrivite specificului domeniilor de doctorat în care se organizează programe de studii.
- (5) În structura unei IOSUD, o școală doctorală are un rang egal cu cel al unui departament. Școala doctorală este condusă de directorul școlii doctorale și de CȘD. Directorul școlii doctorale este asimilat directorului de departament. CȘD este asimilat consiliului departamentului. Directorul școlii doctorale este membru de drept al CȘD.
- (6) Directorul școlii doctorale realizează managementul și conducerea operativă a școlii doctorale. Acesta răspunde de elaborarea și implementarea planurilor de învățământ, de statele de funcții, de managementul cercetării și al calității și sprijină conducerea IOSUD în activitatea de management financiar al școlii doctorale. În exercitarea acestei funcții, el este ajutat de CȘD.
- (7) Statele de funcții se întocmesc la nivelul departamentelor sau al școlilor doctorale, prin consultarea membrilor acestora, și se avizează de consiliul facultății sau, după caz, de consiliul școlii doctorale, respectiv de către rectorul UMFST G.E. Palade Târgu Mureș și se aprobă de senatul universitar.
- (8) Statul de funcții al școlii doctorale include toate posturile de conducător de doctorat necesare funcționării respectivei școli doctorale și toate pozițiile de student-doctorand aflate în coordonarea conducătorilor de doctorat. Numărul minim de conducători de doctorat și de poziții de student-doctorand se calculează în funcție de numărul domeniilor în care respectiva școală doctorală organizează programe de studii universitare de doctorat.
- (9) Numărul posturilor pentru personalul didactic auxiliar și pentru personalul administrativ se stabilește de senatul universitar, la propunerea rectorului, în funcție de bugetul și specificul școlii doctorale și în funcție de structura tehnico-administrativă.
- (10) Studenții doctoranzi înmatriculați la forma de învățământ : buget cu bursă, buget, taxă finanțată de UMFST au obligația de a efectua anual 240 de ore de activități didactice (stagii, laborator, lucrări practice, seminarii, alte tipuri de activități didactice cum ar fi supravegherea studenților în timpul procesului de învățământ și evaluare,) în specialitatea pe care o repartizează conducătorul de doctorat în funcție de pregătirea doctorandului sau, după caz în cadrul disciplinelor de învățământ conexe. Alocarea orelor de activități didactice se efectuează la propunerea conducătorului de doctorat, prin indicarea modulului, numărului de ore, poziției vacante în cadrul căreia se desfășoară activitatea didactică sau dacă numărul de ore vacante nu este suficient pentru acoperirea celor 168 de ore obligatorii, secretariatul școlii doctorale împreună cu decanatul facultății distribuie activitățile didactice menționate. Pentru studenții-doctoranzi ai



căror conducători de doctorat nu au ore de activități didactice la disciplinele pe care le coordonează sau la cele conexe, orele obligatorii se pot acoperi, integral sau parțial, prin activități de cercetare științifică desfășurate în centrele/laboratoarele de cercetare din cadrul UCSDT. UCSDT comunică, la începutul fiecărui modul al anului universitar, necesarul de implicare a studenților-doctoranzi în activități de cercetare, cu indicarea laboratoarelor în care aceasta este necesară. Repartizarea se face de către CSD cu consultarea conducătorului de doctorat și cu avizul directorului UCSDT privind disponibilitatea laboratoarelor și activităților de cercetare. Efectuarea activității (orelor) de cercetare este anunțată printr-un orar clar și este atestată de responsabilul de laborator desemnat de UCSDT, printr-un proces-verbal, și este raportată secretariatului școlii doctorale în vederea contabilizării.

- (11) În situația încadrării în excepția reglementată de art. 211 alin.18 din Legea nr. 199/2023, diferențele până la norma didactică minimă se pot completa cu activități de cercetare științifică, cu acordul CȘD, la propunerea directorului școlii doctorale cu aprobarea CA. Diminuarea normei didactice este de cel mult 1/2 din norma respectivă, iar ora de cercetare este echivalentă cu 0,5 ore convenționale. Cadrul didactic își va menține calitatea de titular în funcția didactică obținută prin concurs.
- (12) În școlile doctorale poate funcționa pe posturi distincte și personal de cercetare cu contract individual de muncă pe perioadă determinată sau nedeterminată.
- (13) Personalul de cercetare din UMFST G.E. Palade Târgu Mureș poate desfășura activități specifice în cadrul unei școli doctorale, stabilite în fișa individuală a postului de către conducerea școlii doctorale.
- (14) Școala doctorală se organizează și funcționează cu conducători de doctorat care au dobândit acest drept, potrivit legii. O școală doctorală se poate constitui numai dacă aceasta cuprinde cel puțin 3 conducători de doctorat pentru care organizează studii universitare de doctorat.
- (15) Școala doctorală stabilește standarde minime de performanță științifică pe care conducătorii de doctorat trebuie să le îndeplinească pentru a deveni/a rămâne membri ai școlii doctorale respective.
- (16) Pe lângă conducătorii de doctorat, unei școli doctorale i se pot afilia și alți cercetători sau cadre didactice, implicați în activități de cercetare și/sau predare în cadrul școlii doctorale, din cadrul instituțiilor partenere ale IOSUD sau din cadrul altor instituții ori unități de cercetare-dezvoltare, din țară sau din străinătate.
- (17) La nivelul școlii doctorale, directorul școlii doctorale și membrii CȘD sunt aleși prin votul universal, direct și secret al conducătorilor de doctorat, respectiv al studenților-doctoranzi din școala doctorală respectivă.
- (18) Numărul de membri din consiliile școlilor doctorale din cadrul UMFST G.E. Palade Târgu Mureș, incluzând directorul, este:
  - a) Școala Doctorală de Medicină și Farmacie (Târgu Mureș) - 9 membri (dintre care, 1 student);
  - b) Școala Doctorală de Litere, Științe Umaniste și Aplicate (Târgu Mureș) - 7 membri (dintre care, 1 student);
  - c) Școala Doctorală de Medicină (Hamburg) - 5 membri (dintre care, 1 student).
- (19) Au dreptul de a fi aleși ca membri în CȘD persoanele care au calitatea de conducător de doctorat în respectiva școală doctorală. Mandatul membrilor CȘD este de 5 ani.
- (20) Ședințele CȘD și votul se pot desfășura în format fizic sau electronic. Cvorumul de lucru este de 1/2 plus 1 din membri.
- (21) Studenții-doctoranzi au cel puțin un reprezentant în cadrul CȘD. Studenții-doctoranzi membri ai CȘD care își finalizează studiile doctorale în timpul mandatului consiliului își pierd calitatea de membru al consiliului la data susținerii publice a tezei de doctorat.
- (22) Școlile doctorale pun la dispoziția studenților-doctoranzi un program de pregătire bazat pe studii universitare avansate alcătuit din activități desfășurate în formațiuni instituționalizate de studiu, prin cursuri, seminare, laboratoare și altele asemenea.
- (23) Programul de pregătire bazat pe studii universitare avansate include o disciplină de etică și integritate academică, inclusiv etică a cercetării științifice, obligatoriu a fi parcursă de către toți studenții-doctoranzi înmatriculați.
- (24) Școala doctorală poate recunoaște, conform regulamentului IOSUD și în condițiile legii, parcurgerea unor stagii anterioare de doctorat și/sau a unor stagii de cercetare științifică, desfășurate în țară sau în străinătate, în instituții de învățământ superior sau în centre de cercetare recunoscute, precum și parcurgerea unor cursuri în cadrul programelor de studii universitare de masterat de cercetare.



- (25) În viziunea IOSUD a UMFST cercetarea doctorală trebuie să fie parte integrantă a ecosistemului cercetării la nivel european și mondial. Ca atare, colaborarea cu alte instituții de cercetare este un element fundamental în îndeplinirea misiunii de a genera plus-valoare științifică, de a evita redundanța și risipa resurselor în cercetare și de a crește relevanța rezultatelor cercetării. În viziunea IOSUD a UMFST G.E. Palade Târgu Mureș doar prin parteneriate echitabile cu universități de prestigiu, cu comunități academice și comunități de cercetători se pot crea și menține rețele care să conecteze acești cercetători de pretutindeni și ideile lor cu scopul final de integrare a rezultatelor cercetării în societate.

IOSUD a UMFST G.E. Palade Târgu Mureș are ca prioritate principală facilitarea, sprijinirea și valorizarea colaborării academice bazată pe independența și integritatea academică a celor implicați, pe recunoașterea transparentă și echitabilă a contribuției tuturor celor implicați în proiectele de colaborare.

În sprijinul stimulării colaborării instituționale cu entități academice de prestigiu IOSUD a UMFST G.E. Palade Târgu Mureș va recunoaște și echivala nu doar activitatea de cercetare ci și activitățile didactice desfășurate de doctoranzi în instituțiile partenere dacă aceste colaborări se efectuează cu acordul IOSUD.

- (26) Școlile doctorale pot organiza centre sau laboratoare de cercetare care funcționează ca unități de venituri și cheltuieli în cadrul IOSUD.
- (27) Modul de desfășurare a programului de studii universitare de doctorat este stabilit de conducătorul de doctorat, cu consultarea studentului-doctorand, și avizat de CȘD

### Art. 13.

- (1) Persoana admisă la un program de studii universitare de doctorat are calitatea de student-doctorand pe întreaga perioadă a prezenței sale în cadrul programului respectiv, de la înmatriculare și până la finalizarea programului de studii (susținerea publică a tezei) sau până la exmatriculare, mai puțin în perioadele de întrerupere a studiilor, dar incluzând eventualele prelungiri acordate conform prevederilor contractului de studii, în baza prezentului regulament.
- (2) Calitatea de student-doctorand se menține inclusiv în perioada mobilităților interne și internaționale. În cazul mobilităților academice internaționale ale studenților-doctoranzi care vin să studieze pe cont propriu valutar, recunoașterea creditelor transferabile se realizează de către IOSUD.
- (3) Recunoașterea creditelor transferabile, în cazul mobilităților academice naționale și internaționale, se poate realiza de către IOSUD numai pentru persoana care dovedește calitatea de student-doctorand cu acte de studii sau documente de școlarizare emise de instituția de învățământ superior pe care a frecventat-o.
- (4) Condițiile și modul în care se realizează mobilitatea academică se stabilesc printr-o metodologie aprobată prin ordin al ministrului educației și cercetării.
- (5) Studenții-doctoranzi pot fi încadrați de IOSUD ca asistenți de cercetare sau asistenți universitari, după caz, pe perioadă determinată, în urma unui concurs.
- (6) Studentul-doctorand încadrat ca asistent de cercetare poate desfășura activități didactice remunerate în regim de plată cu ora, în conformitate cu legislația în vigoare.
- (7) Medicii rezidenți au dreptul de a se înscrie în perioada rezidențiatului la program de studii universitare de doctorat. Cei care ocupă prin concurs posturi didactice de asistent universitar, conform prevederilor alin. (5), continuă formarea în rezidențiat și sunt retribuiți pentru ambele activități.
- (8) Pe parcursul derulării programului de studii universitare de doctorat, studentul-doctorand are următoarele drepturi:
  - a) să beneficieze de sprijinul, îndrumarea și coordonarea conducătorului de doctorat;
  - b) să participe la seminarele sau reuniunile de lucru ale personalului de cercetare-dezvoltare din cadrul IOSUD atunci când sunt în discuție teme relevante pentru studiile universitare de doctorat;
  - c) să fie reprezentat în forurile decizionale ale școlii doctorale, potrivit prevederilor prezentului regulament;
  - d) să acceseze și să utilizeze infrastructura de cercetare a IOSUD, incluzând logistica, centrele de documentare, bibliotecile (inclusiv baze de date internaționale) și echipamentele școlii doctorale și ale IOSUD pentru elaborarea proiectelor de cercetare și a tezei de doctorat;
  - e) să se înscrie la cursurile și seminarele organizate de alte școli doctorale;



- f) să lucreze împreună cu echipe de cercetători din cadrul IOSUD sau din cadrul unor unități de cercetare-dezvoltare care au încheiat acorduri sau parteneriate instituționale cu IOSUD, fiind încurajate și sprijinite inițiativele cu caracter interdisciplinar;
- g) să fie integrați în echipele de proiecte de cercetare din cadrul IOSUD, inclusiv prin participarea la procesul de redactare și depunere a cererilor de finanțare;
- h) să beneficieze de mobilități naționale sau internaționale, cu acordul conducătorului de doctorat și CȘD;
- i) să beneficieze de sprijin instituțional pentru a participa la conferințe sau congrese științifice, ateliere de lucru, școli de vară ori iarnă și seminare naționale și internaționale în domeniul în care și-a ales teza de doctorat;
- j) să participe la sesiunile de comunicări științifice organizate de școala doctorală sau/și de IOSUD;
- k) să fie informat cu privire la curriculumul studiilor universitare de doctorat din cadrul școlii doctorale;
- l) să beneficieze de serviciile-suport pentru studenți, existente la nivelul UMFST G.E. Palade Târgu Mureș, inclusiv de cele pentru cazare și cantină.

(9) Studentul-doctorand are următoarele obligații:

- a) să respecte orarul stabilit împreună cu conducătorul de doctorat și să își îndeplinească obligațiile de susținere a examenelor, lucrărilor și de prezentare a rezultatelor cercetării;
- b) să susțină, la solicitarea sa, cel puțin o dată la 12 luni, o prezentare a progresului programului său de cercetare științifică în fața comisiei de îndrumare și integritate academică și a conducătorului de doctorat;

să elaboreze și să prezinte 3 referate științifice; aceeași obligație se menține și pentru studenții-doctoranzi care obțin mobilități la alte universități; susținerea referatelor științifice are loc on-site, on-line sau hibrid (cu participare on-line a membrului din afara UMFST G.E. Palade Târgu Mureș) și cu posibilitatea de înregistrare de către secretariatul Școlii Doctorale.

- c) să îndeplinească standardele minimale:

**- pentru domeniile Medicină, Medicină dentară și Farmacie**

1. publicarea ca prim-autor a cel puțin trei articole științifice, care să conțină rezultate din conținutul tezei, în reviste cu factor de impact, indexate în Web of Science Core Collection, incluse și citate în conținutul tezei de doctorat
  - a. articolele specificate la pct. 1 trebuie să fie de tipul Original Article sau Review;
  - b. minimum două dintre articolele specificate la pct. 1 trebuie să fie de tip Original Article.
  - c. minimum un articol să fie publicat într-o revistă ISI, indexată în Web of Science Core Collection, cu factor de impact  $\geq 1$

*\*Pentru îndeplinirea criteriilor minimale **nu** se iau în considerare articolele de tip Case Report*

**- pentru domeniul Filologie:**

1. participarea cu câte o comunicare la cel puțin două congrese/conferințe/colocvii științifice naționale sau internaționale, în țară sau în străinătate;
2. publicarea a cel puțin două articole științifice în reviste de specialitate sau în volume colective; articolele pot fi rezultatul comunicărilor de la pct. 1

Atât comunicările, cât și articolele publicate trebuie să reprezinte părți din teză (lucru care va fi indicat în note în teza de doctorat) sau să cuprindă rezultate ale cercetării realizate în cadrul redactării tezei.

Teza de doctorat trebuie să respecte următoarele cerințe minimale:

- să nu cuprindă pasaje plagiate (indiferent de dimensiunile acestora și de ponderea în lucrare);
- să nu cuprindă erori științifice și grave neglijențe de redactare;
- să reflecte cunoașterea bibliografiei esențiale a temei;
- să utilizeze limbajul și metodele științifice adecvate;
- să conțină contribuții personale ale candidatului, realizate prin aplicarea noțiunilor teoretice preluate din bibliografia de specialitate asupra unor cazuri noi.



- **pentru domeniul Istorie:**

1. publicarea a minimum două articole științifice publicate în timpul stagiului de doctorat, fie în reviste indexate în bazele de date internaționale recunoscute pentru domeniul Istorie și studii culturale de către CNATDCU, fie în volume apărute la edituri cu prestigiu internațional recunoscute de CNCS sau la edituri cu prestigiu național recunoscute de CNCS (categoriile A sau B);
2. minimum două participări cu lucrări științifice la conferințe naționale/internaționale de profil cu comitet de program, participări dovedite prin programul conferinței;
3. doctorandul trebuie să fie prim-autor, iar lucrările publicate/comunicate trebuie să conțină rezultate din teza de doctorat;

Teza de doctorat trebuie să conțină rezultate originale, relevante pentru domeniile Istorie și studii culturale, cu elemente de noutate față de stadiul cunoașterii în specialitate evidențiate în mod clar, obținute pe baza unor metode de cercetare avansată și cu respectarea standardelor de etică a cercetării, inclusiv a normelor în vigoare ale citării surselor și întocmirii referințelor bibliografice.

- **pentru domeniul Informatică:**

1. Publicarea sau acceptarea<sup>1</sup> spre publicare a minimum trei articole în reviste indexate BDI<sup>2</sup>, WoS, Scopus sau în volume ale conferințelor indexate BDI<sup>2</sup>, WoS, Scopus, LNCS sau din clasificarea internațională CORE valabilă la data publicării articolului;
2. Cel puțin un articol din cele trei de mai sus trebuie să fie publicat în reviste indexate WoS sau Scopus sau în volume ale conferințelor din LNCS sau ale conferințelor de rang cel puțin C din clasificarea CORE. În plus, acest articol va fi publicat într-un forum (jurnal sau conferință) care este recunoscut în Informatică drept domeniu major de publicare identic sau foarte apropiat de domeniul de cercetare în care se plasează teza de doctorat.

Notă:

<sup>1</sup> Un articol se consideră acceptat spre publicare dacă apare la secțiunea „Articles in press” pe pagina web a revistei sau la secțiunea „Accepted papers” pe pagina web a conferinței.

<sup>2</sup> Bazele de date internaționale recunoscute sunt IEEE, ACM, SPRINGER, DBLP, CiteSeerX, Zentralblatt, MatchSciNet, COPERNICUS, EBSCO, ProQuest (nu și forumuri precum WSEAS, IAENG, DAAAM sau care au fost indexate numai CoRR abs/arXiv sau forumuri de tip predatory precum cele din lista <https://beallist.net/>).

- **pentru domeniul Inginerie și management:**

1. publicarea a minimum trei articole, în domeniul strict al tezei (cu legătură clară cu tema de cercetare) și la care doctorandul este autor principal\*) (cu afiliere la IOSUD), din care:
2. minimum 2 articole publicate în reviste sau în volume ale unor manifestări științifice indexate BDI\*\*);
3. minimum 1 articol publicat într-o revistă indexată Web of Science (Clarivate) sau în volumul unei manifestări științifice, indexat Web of Science (Clarivate). Articolul poate fi echivalat cu un brevet de invenție.

\*) Prin autor principal se înțelege primul autor/autorul corespondent sau conducătorul de doctorat dacă doctorandul este primul autor

\*\*) Bazele de date internaționale (BDI) luate în considerare pentru articolele publicate în reviste sau în volumele unor manifestări științifice, cu excepția articolelor publicate în reviste cotate WoS (Clarivate), sunt cele recunoscute pe plan științific internațional precum: ACM, Cabi, CEEOL, CiteSeerX, Compendex/Engineering Village, CRCnetBASE, CrossRef, Current Contents, CSA, DBLP, DOAJ, EBSCO, EdITLib, Emerald, ERIC, Genamics, GeoBase, GEOREF, IEEE Xplore, IFAC-PapersOnLine, Index Copernicus, INSPEC/IET, J-Gate, Library of Congress, MathSciNet, ProQuest PubMed, Referativnai Jurnal, RePEc, Elsevier/Scopus, Elsevier/Science Direct Springerlink, Ulrichsweb, WorldCat, Wiley, Zenodo, Zentralblatt, Scientific.net, Seek Digital Library.



- **pentru domeniul Administrarea Afacerilor:**

1. publicarea a minimum trei articole în reviste științifice indexate în minimum trei baze de date internaționale sau cotate Web of Science, din care, la un articol, doctorandul are calitatea de unic autor, prim-autor sau autor corespondent;
  2. prezentarea a minimum trei lucrări științifice la conferințe internaționale în domeniu, dovedite prin programul conferinței.
- (10) Pe toată durata activității, studentul-doctorand beneficiază de recunoașterea vechimii în muncă și specialitate, precum și de asistență medicală și stomatologică gratuită în condițiile prevăzute de Legea nr. 95/2006 privind reforma în domeniul sănătății, republicată, cu modificările și completările ulterioare, și de contractul-cadru, fără plata contribuțiilor sociale obligatorii reglementate prin Legea nr. 227/2015 privind Codul fiscal, cu modificările și completările ulterioare.
- (11) Perioada desfășurării studiilor universitare de doctorat este asimilată, conform legislației domeniului pensiilor, pentru stabilirea stagiului de cotizare.
- (12) După susținerea tezei de doctorat, IOSUD eliberează o adeverință care atestă perioada în care studentul-doctorand a urmat studiile universitare de doctorat.
- (13) Conflictele dintre studentul-doctorand și conducătorul de doctorat se mediază de către CȘD, iar în cazul nesoluționării conflictului la acest nivel, acesta este mediat de către CSUD.
- (14) Conflictele dintre studentul-doctorand și școala doctorală se mediază de către CSUD.
- (15) Studentul doctorand răspunde pentru originalitatea tezei de doctorat.

**Art. 14.**

- (1) Conducătorii de doctorat sunt persoanele care au obținut dreptul de conducere de doctorat anterior datei intrării în vigoare a Legii învățământului superior nr. 199/2023, cu modificările și completările ulterioare, precum și persoanele care au obținut atestatul de abilitare și devin membre ale unei școli doctorale din cadrul unei IOSUD, pe bază de contract individual de muncă. Calitatea de membru al unei școli doctorale se acordă în urma îndeplinirii unor standarde de calitate din care să rezulte capacitatea conducătorului de doctorat de a conduce un proiect de cercetare de la stadiul de concept, ipoteză și design până la interpretarea rezultatelor și diseminarea la nivel internațional, a acestora. Aceste standarde de calitate sunt stabilite prin procedură proprie, de către fiecare școală doctorală, în raport cu specificul fiecăreia și sunt aprobate de IOSUD.
- (2) Un conducător de doctorat poate îndruma studenți-doctoranzi numai în domeniul pentru care a obținut acest drept. Prin excepție, la înființare, un nou domeniu de studii universitare de doctorat poate funcționa cu conducători de doctorat din aceeași ramură de știință.
- (3) Un cadru didactic și de cercetare care are dreptul de a conduce doctorate și care este titular la o altă instituție de învățământ superior sau de cercetare care nu este IOSUD poate să facă parte dintr-o școală doctorală a IOSUD, cu aprobarea Senatului UMFST G.E. Palade Târgu Mureș.
- (4) Un conducător de doctorat nu poate îndruma simultan studenți-doctoranzi decât într-o singură IOSUD, excepție făcând doctoratele conduse în cotutelă.
- (5) Un conducător de doctorat poate îndruma simultan maxim 10 doctoranzi. Începând cu anul universitar 2026-2027, un conducător de doctorat poate îndruma simultan cel mult 8 studenți-doctoranzi, nefiind incluși eventualii studenți-doctoranzi coordonați în cotutelă, cu rol secundar. Prin excepție, pot fi îndrumați, la propunerea IOSUD, până la maximum 12 studenți-doctoranzi/conducător de doctorat numai cu aprobarea senatului UMFST G.E. Palade Târgu Mureș, dar nu pentru mai mult de 20% din conducătorii de doctorat dintr-o școală doctorală.
- (6) Pentru activitatea pe care o desfășoară în această calitate, conducătorii de doctorat pot fi remunerați în conformitate cu legislația în vigoare.
- (7) La cererea motivată a studentului-doctorand, CȘD poate decide schimbarea conducătorului de doctorat, dacă s-a constatat neîndeplinirea obligațiilor legale sau contractuale asumate de către acesta, pentru alte motive care vizează



raportul de îndrumare dintre conducătorul de doctorat și studentul-doctorand, precum și în cazul în care se constată indisponibilitatea conducătorului de doctorat. În aceste cazuri, în cel mult 30 de zile, CȘD desemnează un alt conducător de doctorat, în cadrul aceluiași domeniu.

- (8) Dacă încetarea raporturilor de coordonare a unui student-doctorand se produce din vina exclusivă a conducătorului de doctorat, școala doctorală propune CSUD luarea unor măsuri de sancționare a acestuia.
- (9) La desemnarea unui nou conducător de doctorat, CȘD va avea în vedere prioritar necesitatea ca studentul-doctorand să poată finaliza programul de doctorat în domeniul de studii universitare specificat în contractul de studii, conform înmatriculării. Dacă în cadrul IOSUD nu se poate identifica un conducător de doctorat disponibil, IOSUD va întreprinde demersuri pentru facilitarea mobilității academice a studentului-doctorand, în cadrul aceluiași domeniu, dar la o altă IOSUD.
- (10) Conducătorul de doctorat este sprijinit în activitatea cu studentul-doctorand de către o comisie de îndrumare și integritate academică aprobată de CȘD și formată din 3 membri.
- (11) Membrii comisiei de îndrumare și integritate academică pot face parte din echipa de cercetare a conducătorului de doctorat. Din comisie fac parte persoane afiliate școlii doctorale, cu expertiza în metodologia cercetării, cadre didactice sau de cercetare precum și specialiști cu experiență, neafiliate acesteia. Comisia de îndrumare monitorizează și documentează progresul cercetării doctorale prin întâlniri regulate on-site sau on-line. Cel puțin un membru al acestei comisii este din afara UMFST G.E. Palade Târgu Mureș.
- (12) Membrii comisiei de îndrumare și integritate academică nu pot fi nominalizați ca membri în comisia de susținere publică a tezei de doctorat.
- (13) Drepturile și obligațiile conducătorului de doctorat decurg din Legea nr. 199/2023, cu modificările și completările ulterioare, din regulamentul propriu al IOSUD, din regulamentul școlii doctorale, precum și din contractul său de muncă.
- (14) Drepturile conducătorului de doctorat includ:
  - a) dreptul de a îndruma și evalua activitatea studentului-doctorand în cadrul programului de studii universitare de doctorat, conform autonomiei profesionale și universitare, urmărind exigențele programului de studii universitare de doctorat și respectând interesele profesionale ale studentului-doctorand;
  - b) dreptul de a propune comisia de îndrumare și integritate academică, respectiv comisia de doctorat;
  - c) dreptul la o evaluare internă și externă imparțială, conformă cu metodologia specifică a procesului de evaluare și prevederile prezentului regulament;
  - d) dreptul de a cunoaște metodologia în raport cu care este evaluat, atât în evaluarea internă, cât și în evaluarea externă;
  - e) dreptul de a cunoaște rezultatele evaluării interne și externe a propriei activități;
  - f) dreptul de a refuza îndrumarea unui student-doctorand în condițiile în care este pus fără voia sa într-un conflict de interese;
  - g) dreptul de a solicita motivat consiliului școlii doctorale întreruperea relației de îndrumare cu un student-doctorand;
  - h) dreptul de a solicita școlii doctorale organizarea unui concurs de admitere pentru pozițiile de student-doctorand vacantă aflată sub îndrumarea sa;
  - i) dreptul de a decide elementele de studiu din cadrul programului de pregătire bazat pe studii universitare avansate la care studentul-doctorand trebuie să participe, cu respectarea prevederilor prezentului regulament.
- (15) Conducătorul de doctorat are următoarele obligații:
  - a) să asigure îndrumarea științifică, profesională și deontologică a fiecărui student-doctorand;
  - b) să propună domenii și teme de cercetare, în acord cu strategia de cercetare a universității;
  - c) să asigure condițiile și să stimuleze progresul studenților-doctoranzi în cercetarea pe care o realizează;
  - d) să efectueze monitorizarea și evaluarea obiectivă și riguroasă a fiecărui student-doctorand;
  - e) să sprijine mobilitatea studenților-doctoranzi;



- f) să evite apariția conflictelor de interese în îndrumarea studenților-doctoranzi;
  - g) să depună toate diligențele în ceea ce privește verificarea conformității tezelor de doctorat în raport cu cerințele specifice unei creații originale.
  - h) să propună disciplina în care studenții-doctoranzii să desfășoare activitățile didactice prevăzute în contractul de studii
- (16) Conducătorii de doctorat sunt evaluați periodic o dată la 5 ani. Evaluarea vizează:
- a) îndeplinirea criteriilor CNATDCU de abilitare în vigoare;
  - b) rata de finalizare a studiilor doctorale de către doctoranzii înmatriculați în ultimii 5 ani;
  - c) chestionarele de evaluare completate de doctoranzi la finalizarea doctoratului.
- (17) Rezultatele evaluării conducătorilor de doctorat sunt publice. În urma evaluării, IOSUD poate decide:
- a) suspendarea dreptului de a mai scoate la concurs poziții vacante de student doctorand pe o perioadă de 1 an, cu reevaluare ulterioară;
  - b) suspendarea calității de membru al Școlii doctorale.

#### **Art. 15.**

- (1) Studiile universitare de doctorat se pot organiza și în cotutelă, caz în care studentul-doctorand își desfășoară activitatea sub îndrumarea concomitentă a unui conducător de doctorat din UMFST G.E. Palade Târgu Mureș și a unui conducător de doctorat dintr-o altă țară sau sub îndrumarea concomitentă a doi conducători de doctorat din IOSUD-uri diferite din România, dintre care unul din UMFST G.E. Palade Târgu Mureș, pe baza unui acord scris între instituțiile organizatoare implicate, aspecte ce se vor regăsi în contractul de studii.
- (2) În cazul în care acordul scris de cotutelă este încheiat între IOSUD- UMFST G.E. Palade Târgu Mureș și o instituție organizatoare de doctorat din străinătate, parcursul programului de studii, teza de doctorat elaborată și condițiile de susținere publică trebuie stabilite astfel încât să fie respectate prevederile legale aplicabile la nivelul ambelor state/IOSUD-uri. În caz contrar, procedura administrativă desfășurată de IOSUD va fi invalidată, iar titlul de doctor nu se va acorda.
- (3) Doctoratul în cotutelă poate fi organizat și în cazul în care conducătorii de doctorat sunt din aceeași IOSUD. În cazul studiilor de doctorat organizate în cotutelă, conducătorul de doctorat principal este cel pe a cărui poziție vacantă de student-doctorand s-a organizat concursul de admitere, al doilea conducător de doctorat având rol secundar.
- (4) Dacă din motive obiective doctoratul în cotutelă devine inoperațional, la cererea studentului-doctorand și cu acordul conducătorului de doctorat principal, CȘD poate aproba schimbarea conducătorului în cotutelă.
- (5) Doctoratul în cotutelă poate fi inițiat în orice moment al derulării studiilor doctorale.
- (6) Studentul-doctorand este contabilizat integral la conducătorul de doctorat principal, inclusiv în normarea activității de predare și cercetare a acestuia.
- (7) Pe o durată de maxim 12 luni, studentul doctorand poate efectua o mobilitate în cadrul unor universități de prestigiu, comunități academice și unități de cercetare (ex. Centrul de Medicină Translațională - Universitatea Semmelweis, Budapesta), cu acordul CȘD.

## **CAPITOLUL V. Admiterea la studii universitare de doctorat**

#### **Art. 16.**

- (1) Admiterea la studii universitare de doctorat este procesul de selecție a candidaților pentru pozițiile vacante de student-doctorand pe care conducătorii de doctorat din cadrul școlii doctorale decid să le propună spre ocupare în cadrul sesiunilor de admitere organizate de IOSUD, prin intermediul școlilor doctorale.
- (2) Temele de cercetare aferente fiecărei poziții vacante de student-doctorand sunt propuse de conducătorul de doctorat și aprobate de către CȘD. Temele de cercetare propuse trebuie să se integreze în direcțiile strategice de cercetare ale UMFST G.E. Palade Târgu Mureș, cuprinse în Strategia de cercetare științifică din cadrul a UMFST G.E. Palade Târgu Mureș.
- (3) Forma de finanțare a fiecărei poziții de student-doctorand poate fi:



- a) la buget cu bursă
  - b) la buget fără bursă
  - c) cu finanțare asigurată de UMFST G.E. Palade Târgu Mureș
  - d) cu taxă
- (4) Numărul de locuri din fiecare categorie prevăzută la alin. (3) sunt repartizate de Consiliul de administrație la propunerea CSUD și în funcție de alocările făcute de Ministerul Educației și Cercetării și de resursele existente, în conformitate cu strategia instituțională de finanțare a unor domenii prioritare și arii de interes instituțional.
- (5) Selecția candidatului pentru o poziție vacantă de student-doctorand este realizată de școala doctorală cu respectarea:
- a) prevederilor metodologiei-cadru de admitere la studii universitare, adoptată prin ordin al ministrului educației;
  - b) prevederilor prezentului regulament al IOSUD;
  - c) procedurilor de admitere specifice, adoptate de IOSUD, la propunerea fiecărei școli doctorale.

#### Art. 17.

- (1) Școlile doctorale asigură transparența concursurilor de admitere și garantează accesul candidaților la informațiile privind procedurile de selecție și admitere la doctorat.
- (2) Informațiile cu privire la organizarea concursului de admitere la studiile universitare de doctorat se afișează la sediul instituției și se publică pe site-ul oficial al IOSUD cu cel puțin 30 de zile înaintea organizării acestuia. Criteriile de admitere sunt afișate pe site UMFST G.E. Palade Târgu Mureș cu cel puțin 6 luni înainte de susținerea concursului de admitere.
- (3) Au dreptul să participe la concursul de admitere la studii universitare de doctorat numai absolvenții cu diplomă de masterat sau echivalentă acesteia conform legii, iar numărul cumulativ de credite de studii transferabile dobândite, pentru ciclul de studii universitare de licență și de masterat, să fie de cel puțin 300.
- (4) Concursul de admitere al doctorat are 4 componente:
- a) testul privind cunoașterea (nivel minim B2) a unei limbi străine de circulație internațională – limbile engleză, franceză, germană – se finalizează cu calificativul admis/respins, având un caracter eliminatoriu; sunt scutiți de la examenul de evaluare a competențelor lingvistice categoriile de candidați prevăzute în procedura specifică.
  - b) proba practică – redactarea unui rezumat/abstract științific în baza unor date/rezultate/informații obținute dintr-o lucrare științifică publicată anterior 10% din media de admitere.
  - c) proba orală – susținerea unui interviu menit a evalua orientarea în domeniul de cercetare ales – **Motivația intenției de cercetare doctorală (Statement of purpose)** – (se referă la motivarea intenției de studiu, de justificarea a cercetării doctorale prin prisma interesului academic și profesional propriu și a valorii presupuse a fi oferită programului de cercetare pentru care aplică, cu referințe distincte la nivelul de informare științifică pe care îl are despre domeniul de cercetare la care aplică) - 40% din media de admitere; **SP** nu reprezintă planul de cercetare științifică corespunzător temei de doctorat, acesta urmând a fi prezentat la sfârșitul primului an de pregătire și nu la examenul de admitere.
  - d) Evaluarea activității profesionale și științifice în baza dosarului de înscriere și a dovezilor depuse (50%) și care va face referire obligatoriu la:
    - i. Media finală de absolvire la programul de licență care este asociat domeniului de doctorat (incluzând și examenul de licență) – maxim 10 puncte (10%);
    - ii. poziția în ierarhia finală a programului de studii absolvit la nivel de licență - poziția 1 (10 puncte) - se scade progresiv cu un punct pentru fiecare poziție descrescătoare și se acordă 1 punct pentru poziția 10; începând cu poziția 11 nu se acordă puncte – maxim 10%;
    - iii. activitate științifică (comunicări sau publicații, participare științifică în cadrul activităților Junior Researcher Academy) (maxim – 30%).



- (5) Dacă indicele Hirsch/echivalent al conducătorului de doctorat calculat în Web of Science este mai mare de 10, se acordă câte un punct pentru fiecare unitate peste 10.
- (6) Pentru stimularea internaționalizării, doctoratele în cotutelă internațională desfășurate în condițiile prezentului regulament beneficiază de un bonus în evaluarea candidaților, după cum urmează:
  - a) Universitate în pozițiile 1-100 în clasamentul Shanghai – 10 puncte;
  - b) Universitate în pozițiile 101-500 în clasamentul Shanghai – 5 puncte;
  - c) Universitate în pozițiile 501-1000 în clasamentul Shanghai – 3 puncte;
- (7) Punctele prevăzute la alin. (5) și (6) se adaugă la punctajul obținut la punctele de la alin. (4), punctele b), c) și d).
- (8) IOSUD va stabili prin proceduri specifice, modul de înscriere și de desfășurare a admiterii în acord cu prevederile prezentului regulament.
- (9) Media minimă de admitere la studii doctorale este 7.
- (10) Comisia de admitere este formată din 3 membri titulari decizi de către CSUD. Conducătorul de doctorat nu face parte din comisia de admitere. La constituirea Comisiei de admitere se va lua în considerare evitarea incompatibilității dintre membri comisiei, conducătorii de doctorat și candidați.
- (11) Dacă la oricare dintre examinările orale, un membru al comisiei acordă un punctaj care diferă cu mai mult de 20% față de punctajele acordate de media celorlalți evaluatori, punctajul respectiv se elimină din calculul mediei finale la proba respectivă.
- (12) Șefii de promoție de la programele de licență au dreptul la loc bugetat dacă îndeplinesc criteriile de admitere la studii doctorale (studii de licență în domeniul de doctorat) cu obtinerea notei minime de 7 la examenul de admitere.
- (13) După finalizarea procedurii de admitere, școala doctorală afișează ierarhia candidaților admiși/respinși, cu menționarea distinctă a punctajului obținut la proba scrisă și la evaluarea activității profesionale și științifice precum și a beneficiarilor de granturi doctorale, respectiv a formei de învățământ în funcție de ierarhia rezultată și de opțiunile exprimate de către candidați la înscriere.
- (14) Școala doctorală gestionează eventualele contestații înregistrate, în conformitate cu prevederile regulamentului propriu și afișează rezultatele derulării acestei proceduri. Contestațiile candidaților pot face referire doar la punctajul obținut în urma evaluării activității profesionale și științifice sau a probelor scrise/practice, nu și asupra probei orale.
- (15) Toți candidații declarați admiși în urma organizării unui concurs de admitere sunt cuprinși în decizia CSUD de admitere la studii, întocmită pe tipurile de finanțare, aferentă respectivei sesiuni de concursuri de admitere organizate în școlile doctorale ale IOSUD.
- (16) După înmatriculare, toți studenții-doctoranzi sunt înscriși în Registrul matricol unic (RMU).
- (17) IOSUD are obligația înființării și păstrării Registrului temelor de cercetare: evidența domeniilor și temelor de cercetare clasificate după doctoranzi, conducători de doctorand și cuvinte cheie (6 pentru fiecare teză).

#### **Art. 18.**

- (1) Contractul de studii are ca obiect derularea activităților specifice programului de studii universitare de doctorat, reglementând raporturile dintre IOSUD, conducătorul de doctorat și studentul-doctorand, cu precizarea drepturilor și obligațiilor părților semnatare, în concordanță cu legislația în vigoare, prevederile cartei universitare și hotărârile senatului universității.
- (2) Modelul contractului-cadru de studii universitare de doctorat se elaborează de către CSUD, conform regulamentului propriu al IOSUD, și este pus la dispoziția tuturor școlilor doctorale.
- (3) Contractul de studii universitare de doctorat se încheie cu fiecare student-doctorand în parte și este semnat de studentul-doctorand, conducătorul de doctorat și reprezentantul legal al IOSUD.
- (4) Contractul de studii universitare de doctorat cuprinde cel puțin următoarele informații:
  - a) date despre IOSUD și școala doctorală;
  - b) datele de identificare ale studentului-doctorand și ale conducătorului de doctorat;
  - c) domeniul de studii universitare de doctorat;
  - d) tipul doctoratului;



- e) forma de învățământ;
  - f) forma de finanțare;
  - g) cuantumul lunar al bursei/taxei de studiu, după caz;
  - h) norma activităților de cercetare și/sau didactice, conform încadrării, în cazul doctorandului înmatriculat la forma buget, buget cu bursă și taxă finanțată;
  - i) durata programului de studii universitare de doctorat urmat;
  - j) domeniul științific de cercetare;
  - k) limba în care se organizează programul de studii;
  - l) limba în care se redactează și se susține teza de doctorat. Tezele de doctorat redactate în altă limbă decât limba română vor fi însoțite obligatoriu de un rezumat redactat în limba română;
  - m) standardele minimale obligatorii a fi respectate pe parcursul studiilor și în procesul de elaborare a tezei de doctorat;
  - n) criteriile de promovare a programului de pregătire bazat pe studii universitare avansate – anul I de pregătire în doctorat - și a celor de ierarhizare/reclasificare după primul an, în funcție de rezultatele obținute;
  - o) condițiile de păstrare sau de schimbare a formei de finanțare, după finalizarea programului de pregătire bazat pe studii universitare avansate în raport cu criteriile de ierarhizare menționate la punctul n);
  - p) termenul de finalizare a tezei de doctorat;
  - q) condițiile de prelungire a termenului de finalizare a tezei de doctorat;
  - r) condițiile de întrerupere a programului de studii;
  - s) cuantumul activităților didactice pe care studentul-doctorand le desfășoară și perioada în care acestea se desfășoară;
  - t) condițiile în care se poate schimba conducătorul de doctorat;
  - u) condițiile de încetare a contractului de studii;
  - v) informații privind prelucrarea datelor cu caracter personal, conform legislației în vigoare.
- (5) Contractele de studii nu se modifică în timpul anului universitar. Taxa de studiu se va menține pe toată durata normală a ciclului de studiu, putând fi indexată cu maximum rata inflației, pentru aceeași promoție de studenți.
- (6) Contractului de studii universitare de doctorat i se pot atașa acte adiționale pe parcursul desfășurării programului de studii.
- (7) Actele adiționale se întocmesc la fiecare început de an universitar și pot conține: modificări ale condițiilor de desfășurare ale studiilor doctorale survenite în limitele legii și ale regulamentelor IOSUD, schimbarea formei de înmatriculare, schimbarea conducătorului de doctorat principal sau a celui cu rol secundar (vezi mai jos), instituirea unei cote pe parcursul studiilor de doctorat, prelungirea/întreruperea studiilor doctorale, locul de desfășurare al activităților de cercetare și/sau didactice (unde este cazul), convenția între universități în cazul desfășurării studiilor doctorale în cotutelă, schimbarea titlului tezei.

## CAPITOLUL VI. Derularea programelor de studii universitare de doctorat

### Art. 19.

- (1) Programul de studii universitare de doctorat se desfășoară sub coordonarea unui conducător de doctorat și cuprinde:
- a) un program de pregătire bazat pe studii universitare avansate, în cadrul școlii doctorale, desfășurat, de regulă, pe parcursul primului an de la înmatriculare;
  - b) un program individual de cercetare științifică sau de cercetare aplicativă, după caz, pentru domeniile în care se organizează doctorat profesional.
- (2) Numărul de credite de studii transferabile aferent programului de pregătire bazat pe studii universitare avansate aferent primului an de studii este de 60 credite. Promovarea în anul superior este condiționată de obținerea a minim



50 de credite. Diferența de credite poate fi obținută în următorul an. Neîndeplinirea celor 60 de credite în primii doi ani sau a celor minim 50 de credite, după primul an, duce la exmatricularea studentului-doctorand.

- (3) Programul de pregătire bazat pe studii universitare avansate aferent primului an de studii constă în parcurgerea unui plan de învățământ specific format din:
  - a) discipline care asigură dobândirea competențelor specifice domeniului;
  - b) discipline care asigură dobândirea competențelor transversale.
- (4) Disciplinele care asigură dobândirea competențelor specifice domeniului sunt organizate pe blocuri de domenii; studentul-doctorand împreună cu conducătorul de doctorat vor decide traseul educațional în raport cu domeniul științific abordat și cu competențele și abilitățile pe care consideră că îi vor fi necesare studentului în perioada programului individual de cercetare științifică sau de cercetare aplicativă. Participarea studentului la aceste activități (cursuri, activități practice, etc) se va realiza fie în cadrul programului specific de pregătire pe domenii, din cadrul IOSUD, fie în cadrul unor activități din cadrul altor programe de studii de nivel minim masteral, pentru acestea din urmă, doar cu acordul prealabil al directorului CSD. Din aceste blocuri de discipline studentul doctorand va fi obligat să cumuleze minim 25 de credite. Traseul educațional va fi aprobat de CSD până la finalizarea primului modul de la începutul anului de pregătire și va face parte ca anexă, din contractul de studii doctorale.
- (5) Disciplinele care asigură dobândirea competențelor transversale sunt discipline comune, care compun planului de învățământ din cadrul IOSUD și sunt obligatorii pentru toți studenții-doctoranzi. Aceste discipline se vor parcurge sub forma de blocuri de pregătire, în primele 2 module ale primului an de pregătire. Promovarea acestor discipline asigură studentului-doctorand un număr de 30 de credite.
- (6) La finalizarea programului de pregătire bazat pe studii universitare avansate, corespunzător primului an de studii, studentul-doctorand este obligat să susțină un examen de calificare avansată (ECA) - **Qualifying exam** – care servește la evaluarea capacității studentului-doctorand de a conduce o activitate de cercetare de nivel ridicat și care este creditat cu 5 credite. Promovarea acestui examen este condiție obligatorie pentru a accede în programul individual de cercetare științifică corespunzător anilor II-IV. Media minimă de promovare a acestui examen este 7. Examenul poate fi repetat o singură dată în termen de două luni. Nepromovarea examenului după a doua prezentare duce la exmatricularea studentului-doctorand.
- (7) Modul de desfășurare al ECA este aprobat de IOSUD, la propunerea fiecărei școli doctorale. Examenul de calificare avansată se desfășoară sub forma unui interviu/probă scrisă în baza unei bibliografii afișate cu 3 luni înainte de susținerea examenului. Din comisia ECA fac parte experți în domeniu din cadrul UMFST G.E. Palade Târgu Mureș sau din exterior, care nu sunt obligatoriu și cadre didactice dar au o expertiză ridicată în domeniu. Conducătorul de doctorat nu participă la evaluarea directă a studentului-doctorand.
- (8) După promovarea programului de pregătire și a ECA, doctorandul va prezenta în fața unei comisii formată din Comisia de îndrumare prevăzută la art. 14, alin. (11) la care se adaugă, în calitate de președinte, un reprezentant al CSUD sau al CSD, **Planul de cercetare individuală** care va fi bazat pe tema de cercetare asumată de doctorand și de conducătorul de doctorat. Nota minimă de admitere a planului este 7. Obținerea unei note sub 7 obligă studentul la reformularea planului în termen de cel mult 30 zile și susținerea acestuia din nou în fața Comisiei. Neacceptarea planului de cercetare nici după a doua prezentare duce la exmatricularea studentului. Conducătorul de doctorat participă la susținerea planului de cercetare dar nu acordă notă.
- (9) Absolvirea studiilor de masterat în cercetarea științifică permite unui candidat care promovează examenul de admitere, înscrierea în programul de studii doctorale, cu recunoașterea studiilor făcute ca fiind echivalente cu disciplinele care asigură dobândirea competențelor transversale din cadrul programului de pregătire bazat pe studii universitare avansate. Media generală obținută la absolvirea masteratului (incluzând și lucrarea de disertație) reprezintă media finală de absolvire a modulelor de pregătire transversală.
- (10) La finalizarea programului de pregătire bazat pe studii universitare avansate studentul-doctorand trebuie să dețină cel puțin următoarele competențe și abilități:
  - a) să stăpânească la un nivel ridicat cunoștințele actuale în domeniul de cercetare abordat;
  - b) să înțeleagă și să judece critic un articol științific;



- c) să aibă abilități practice pentru a realiza autonom sau sub supraveghere tehnici, manopere, proceduri care sunt impuse planul de cercetare prezentat;
  - d) să cunoască și să aplice principalele instrumente de design și analiză statistică;
  - e) să cunoască și să respecte normele de etică și deontologie în cercetare;
  - f) să aibă abilități de comunicare orală și scrisă a rezultatelor științifice.
- (11) Ierarhizarea studenților-doctoranzi după primul an de studiu, poate duce la reclassificarea lor și se face în raport cu:
- a) media finală obținută la disciplinele din cadrul programului de pregătire – 30% din punctajul final;
  - b) nota obținută la ECA – 20% din punctajul final;
  - c) nota obținută la prezentarea proiectului de cercetare – 20% din punctajul final.
  - d) punctajul obținut la admitere-30% din punctajul final.
- (11) Dacă la oricare dintre examinările orale, un membru al comisiei acordă un punctaj care diferă cu mai mult de 20% față de punctajele acordate de ceilalți evaluatori, punctajul respectiv se elimină din calculul mediei finale la proba respectivă.
- (12) Durata programului de studii universitare de doctorat este de 4 ani. După fiecare an din programul individual de pregătire doctorandul prezintă un raport anual de progres al cercetării științifice în fața comisiei de evaluare. Raportul va fi evaluat cu calificative: Foarte bine, Bine, Satisfăcător, Insuficient.
- (13) În situații speciale, durata programului de studii universitare de doctorat poate fi prelungită cu 1-2 ani, cu aprobarea senatului universitar, la propunerea conducătorului de doctorat și în limita fondurilor disponibile, sau redusă cu un an, la solicitarea studentului-doctorand, cu avizul conducătorului de doctorat și cu aprobarea senatului UMFST G.E. Palade Târgu Mureș. Prolungirea trebuie justificată conform procedurii IOSUD. Scurtarea perioadei trebuie să fie argumentată de îndeplinirea obiectivelor de cercetare prin publicații de nivel Q1.
- (14) Studiile universitare de doctorat se pot întrerupe din motive temeinice, cum ar fi:
- a) sarcină, concediu postnatal - la cererea doctorandului;
  - b) suspendarea în condițiile legii, a contractului de muncă, din motive neimputabile studentului-doctorand sau impuse de lege;
  - c) alte situații excepționale aprobate nominal de CSUD.
- (15) Durata acestor studii se prelungește cu perioadele cumulate ale întreruperilor aprobate.
- (16) Prolungirea prevăzută la alin. (13) respectiv întreruperea și prelungirea prevăzute la alin. (14) se stabilesc prin acte adiționale la contractul de studii universitare de doctorat.
- (17) În domeniile de studii reglementate la nivel european, durata studiilor universitare de doctorat respectă reglementările aplicabile acestora.

## CAPITOLUL VII. Finalizarea programului de studii

**Art. 20.** Studiile universitare de doctorat se finalizează prin susținerea în ședință publică a tezei de doctorat în fața comisiei de susținere publică a tezei de doctorat, denumită în continuare comisie de doctorat.

**Art. 21.** Formatul-tip al tezei de doctorat este standardizat, specific IOSUD și include elemente de structură și de formatare grafică, studentul-doctorand având obligația respectării respectivului format-tip.

### **Art. 22.**

- (1) Teza de doctorat se elaborează conform cerințelor stabilite de IOSUD prin procedura proprie aprobată de CSUD și în concordanță cu reglementările prevăzute în prezentul regulament.
- (2) Teza de doctorat este o lucrare originală, fiind obligatorie menționarea sursei pentru orice material preluat.
- (3) Teza de doctorat este un document public, numele și prenumele titularului tezei de doctorat, ale conducătorului de doctorat și ale membrilor comisiei de îndrumare și integritate academică, precum și datele de identificare ale IOSUD fiind de asemenea informații publice.



- (4) Studentul-doctorand este autorul tezei de doctorat și își asumă corectitudinea datelor și informațiilor prezentate în teză, precum și a opiniilor și demonstrațiilor exprimate în aceasta.
- (5) Conținutul tezei de doctorat este stabilit de studentul-doctorand prin consultare cu conducătorul de doctorat și va respecta structura-cadru și limitările impuse de regulamentul IOSUD și de procedura specifică.
- (6) Titlul tezei de doctorat poate fi modificat cu avizul conducătorului de doctorat până în momentul finalizării acesteia în vederea susținerii publice.
- (7) IOSUD, prin școala doctorală, are obligația ca înaintea susținerii publice a tezei de doctorat să verifice teza de doctorat prin intermediul unui program informatic de depistare a similitudinilor. Verificarea se realizează pe baza standardelor cuprinse în Ghidul național privind redactarea tezilor de doctorat, elaborat de către Comisia Națională de Atestare a Titlurilor, Diplomelor și Certificatelor Universitare (CNATDCU). Verificarea poate să prevadă și identificarea unor elemente de text realizate cu ajutorul generatoarelor de text/de conținut AI. Rezultatele analizei vor fi puse la dispoziția studentului-doctorand, a conducătorului de doctorat și a comisiei de doctorat.
- (8) În cazul verificării tezilor de doctorat, pentru a evita similitudinea cu articolele publicate ce conțin rezultate din teza de doctorat, se va utiliza funcția de ignorare ale adreselor respective. Adresele ignorate vor fi menționate în Raportul de similitudine.
- (9) Utilizarea programelor de Inteligență Artificială (AI) pentru generarea de producție științifică și însușirea și prezentarea acesteia ca fiind originală reprezintă o încălcare a eticii universitare și se asimilează cu plagiatul.
- (10) Utilizarea IA este permisă doar cu condiția precizării explicite a motivului pentru care a fost utilizat programul de AI, scopul utilizării lui și denumirea/caracteristicile tehnice ale programului utilizat.

#### **Art. 23.**

- (1) Susținerea publică poate avea loc numai după parcurgerea următoarelor etape:
  - a) studentul-doctorand predă teza de doctorat în format electronic la secretariatul școlii doctorale, împreună cu rezumatul tezei de doctorat și declarația pe propria răspundere cu privire la originalitatea tezei de doctorat; în această declarație se va asuma în mod explicit faptul că în teză nu există elemente de text realizate cu ajutorul generatoarelor de text/de conținut AI.
  - b) școala doctorală realizează analiza de similitudini utilizând un program recunoscut de CNATDCU; școala doctorală poate utiliza suplimentar și alt program de identificare a similitudinilor, rapoartele de similitudini incluzându-se în dosarul de doctorat;
  - c) analiza și interpretarea rezultatului raportului de similitudini sunt realizate atât de către comisia de îndrumare și integritate academică, cât și de către persoana/persoanele desemnată/desemnate de școala doctorală, conform procedurii în vigoare în cadrul IOSUD. Raportul de similitudini este necesar a fi verificat de comisia de îndrumare și integritate academică înaintea presusținerii și de persoana/persoanele desemnată/desemnate înainte de depunerea oficială a tezei de doctorat;
  - d) în situația în care raportul de similitudini indică nevoia realizării unor modificări la nivelul tezei de doctorat, studentul și conducătorul de doctorat sunt înștiințați oficial de către școala doctorală. După remedierea elementelor sesizate sunt reluate etapele de la lit. a) și b);
  - e) teza de doctorat este prezentată în comisia de îndrumare și integritate academică, stabilită la nivelul școlii doctorale;
  - f) după această presusținere, care este publică, conducătorul de doctorat, în conformitate cu recomandarea comisiei și rezultatele analizei raportului de similitudini, decide asupra depunerii oficiale a tezei și organizării susținerii publice;
  - g) referatul de acceptare al conducătorului de doctorat și acordul membrilor comisiei se includ în "dosarul de doctorat"; teza de doctorat se depune în mod oficial la secretariatul școlii doctorale, în format tipărit și în format electronic, însoțită de rezultatul analizei raportului de similitudini realizat de persoana/persoanele desemnată/desemnate, împreună cu rezumatul tezei de doctorat, CV-ul doctorandului și data estimată



pentru susținerea publică; secretariatul școlii doctorale certifică îndeplinirea de către doctorand a tuturor obligațiilor din cadrul programului de studii universitare de doctorat;

- h) teza de doctorat și anexele sale vor fi disponibile pentru consultare publică timp de 90 de zile calendaristice, înainte de susținerea publică, pe platforma națională gestionată de Unitatea Executivă pentru Finanțarea Învățământului Superior, a Cercetării, Dezvoltării și Inovării (UEFISCDI), în conformitate cu prevederile legale în vigoare în domeniul drepturilor de autor;
  - i) în perioada în care teza este publică pe platforma națională, orice persoană fizică sau juridică poate formula observații cu privire la existența unor abateri de la standardele de etică și deontologie, inclusiv din perspectiva existenței plagiatului. Observațiile pot fi depuse online, la o adresă de e-mail pusă la dispoziție de școala doctorală, sau la registratura IOSUD. Observațiile se consemnează într-un raport întocmit de școala doctorală, care va fi transmis CSUD pentru analiză și decizie în vederea validării inițierii procedurii de susținere publică a tezei de doctorat și va face parte din dosarul de doctorat;
  - j) dacă decizia CSUD este de validare, se inițiază procedura de susținere publică a tezei de doctorat prin stabilirea comisiei de doctorat;
  - k) în cazul în care CSUD invalidează inițierea procedurii de susținere publică a tezei de doctorat, școala doctorală primește recomandări privind refacerea tezei de doctorat și eliminarea situațiilor neconforme cu standardele de etică și deontologie, iar studentul-doctorand are obligația remedierii conținutului tezei în termen de 3 luni de la comunicarea deciziei de invalidare a susținerii, cu reluarea procedurii de punere în transparență a lucrării.
- (2) Componența comisiei de doctorat este propusă de conducătorul de doctorat, avizată de școala doctorală și aprobată de CSUD. Comisia de doctorat este alcătuită din minimum 5 membri: președintele, ca reprezentant al IOSUD, conducătorul de doctorat și cel puțin 3 referenți din țară sau din străinătate, specialiști în domeniul în care a fost elaborată teza de doctorat și din care cel puțin 2 își desfășoară activitatea în afara IOSUD respective. Membrii comisiei de doctorat au diplomă de doctor și au cel puțin funcția didactică de conferențiar universitar sau de cercetător științific gradul II ori au calitatea de conducător de doctorat, în țară sau în străinătate. Studentul-doctorand nu este implicat în niciun fel în stabilirea componenței comisiei și nici în vreo activitate administrativă legată de desfășurarea activității acesteia.
- (3) Cererea pentru fixarea datei de susținere publică a tezei de doctorat este formulată de către studentul-doctorand, avizată de conducătorul de doctorat și de președintele comisiei de susținere. Cererea se înregistrează la secretariatul școlii doctorale cu minimum 25 de zile calendaristice înainte de data propusă pentru susținere. Data propusă pentru susținere nu poate fi mai devreme de data estimată anterior pentru susținerea publică.
- (4) Teza de doctorat se redactează și în format digital. După emiterea diplomei de doctor, teza de doctorat, în format digital și tipărit, se arhivează la biblioteca UMFST G.E. Palade Târgu Mureș, cu termen permanent.
- (5) Școala doctorală întocmește și afișează anunțul pentru susținerea publică cu cel puțin 20 de zile calendaristice înainte de data propusă pentru susținere. Acesta va include în mod obligatoriu locația, data și ora de susținere, conducătorul/conducătorii de doctorat, precum și locul unde textul integral al tezei poate fi consultat în format tipărit. Anunțul susținerii publice, rezumatul tezei în format electronic, memoriul științific, CV-ul doctorandului, CV-urile membrilor comisiei de susținere publică a tezei de doctorat sau linkuri către acestea sunt afișate pe site-ul IOSUD.
- (6) Teza de doctorat se susține în ședință publică în fața comisiei de doctorat, după evaluarea de către toți referenții și depunerea referatelor acestora cu cel puțin 15 zile înainte de susținerea tezei. Susținerea tezei de doctorat poate avea loc în prezența a cel puțin 4 dintre membrii comisiei de doctorat, cu participarea fizică obligatorie a președintelui comisiei și a conducătorului de doctorat, ceilalți membri ai comisiei putând participa și în sistem de videoconferință online, situație în care, secretariatul Școlii Doctorale înregistrează, cu acordul părților, întreaga ședință solemnă de susținere. Susținerea publică include obligatoriu o sesiune de întrebări din partea membrilor comisiei de doctorat și a publicului.
- (7) Pe baza susținerii publice a tezei de doctorat, a rapoartelor referenților, a declarației privind originalitatea lucrării și a analizei privind gradul de similitudine, comisia de doctorat evaluează și deliberază asupra acordării diplomei de



doctor, cu respectarea standardelor minimale elaborate de CNATDCU și specifice elaborate de IOSUD al UMFST GE Palade Târgu Mureș pentru acordarea diplomei de doctor. Calificativul obținut se stabilește în conformitate cu standardele specifice stabilite de fiecare școală doctorală și cu prevederile CNATDCU și se aprobă de CSUD.

- (8) În cazul neîndeplinirii standardelor minimale necesare acordării diplomei de doctor, comisia de doctorat va preciza elementele care urmează să fie refăcute sau completate în teza de doctorat și va solicita o nouă susținere publică a tezei. A doua susținere publică a tezei are loc în fața aceleiași comisii de doctorat ca în cazul primei susțineri. În cazul în care nici la a doua susținere publică nu sunt îndeplinite standardele minimale, diploma de doctor nu va fi acordată, iar studentul-doctorand va fi exmatriculat.
- (9) Dacă studentul-doctorand a îndeplinit toate cerințele prevăzute în programul de cercetare științifică, precum și standardele minimale aferente domeniului, comisia de doctorat propune acordarea diplomei de doctor, propunere care se înaintează împreună cu dosarul de doctorat, în maximum 30 de zile calendaristice, către CNATDCU.
- (10) În termen de 30 de zile calendaristice de la primirea avizului conform din partea CNATDCU, IOSUD emite decizia de acordare a diplomei de doctor, semnată de rector, întocmește și eliberează diploma de doctor.
- (11) În cazul în care CNATDCU invalidează argumentat procesul de validare a tezei de doctorat, IOSUD primește din partea CNATDCU o motivare scrisă de invalidare. Dosarul de doctorat poate fi retransmis CNATDCU pentru reevaluare după remedierea tuturor motivelor care au stat la baza invalidării.
- (12) În cazul în care, și după analizarea dosarului de doctorat retransmis, CNATDCU constată că nu sunt îndeplinite condițiile pentru acordarea diplomei de doctor, motivele de invalidare menținându-se, o nouă procedură de reevaluare nu mai este posibilă.
- (13) Decizia CNATDCU prin care se constată, după reevaluare, că nu sunt îndeplinite condițiile pentru acordarea diplomei de doctor, poate fi contestată în termen de 15 zile de la primirea comunicării.
- (14) Dacă studentul-doctorand nu optează pentru publicarea distinctă a tezei sau a unor capitole din aceasta, forma digitală a tezei rămâne publică și va putea fi accesată liber pe platforma națională gestionată de UEFISCDI, inclusiv după emiterea deciziei de acordare a diplomei de doctor. Tezei i se va atribui o licență de protecție a dreptului de autor.
- (15) Dacă studentul-doctorand optează pentru publicarea distinctă a tezei de doctorat sau a unor capitole din aceasta, el primește un termen de grație de maximum 24 de luni pentru realizarea acestei publicări, timp în care teza de doctorat, în format digital, devine inaccesibilă publicului. După expirarea termenului de grație, în cazul în care în platforma gestionată de UEFISCDI nu a fost încărcată nicio notificare cu privire la publicarea distinctă a tezei, documentul în format digital devine automat liber accesibil, cu atribuirea unei licențe de protecție a dreptului de autor.
- (16) După publicarea tezei sau a unor capitole din aceasta, autorul are obligația de a notifica IOSUD asupra acestui fapt și de a transmite indicația bibliografică și un link către publicație, care vor fi făcute apoi publice pe platforma națională gestionată de UEFISCDI.
- (17) După emiterea deciziei de acordare a diplomei de doctor, în termen de maximum 180 de zile, IOSUD are obligația transmiterii către Biblioteca Națională a României a unui exemplar tipărit al tezei de doctorat și al anexelor acesteia, conform Legii nr. 111/1995 privind Depozitul legal de documente, republicată, exemplar destinat Fondului intangibil, precum și a unui exemplar digital al acestora, pe suport electronic, destinat consultării la cerere, la sediul Bibliotecii Naționale a României, de către orice persoană interesată, cu respectarea reglementărilor legale în vigoare.

## CAPITOLUL VIII. Etică și deontologia universitară

### Art. 24.

- (1) În activitățile didactice și de cercetare universitară este obligatorie respectarea normelor de etică și deontologie universitară, reglementate prin Codul de etică și deontologie universitară al UMFST G.E. Palade Târgu Mureș.
- (2) Eventualele sesizări cu privire la nerespectarea normelor de etică și deontologie universitară se înregistrează și se soluționează în conformitate cu Codul de etică și deontologie universitară al UMFST G.E. Palade Târgu Mureș.



- (3) Nerespectarea regulilor de etică și deontologie universitară, inclusiv atestarea unor cazuri de plagiat dovedit, poate atrage răspunderea publică a IOSUD.

## CAPITOLUL IX. Transparența

**Art. 25.** IOSUD garantează transparența organizării și desfășurării programelor de studii universitare de doctorat la nivelul tuturor școlilor doctorale proprii.

**Art. 26.**

- (1) Școlile doctorale, cu sprijinul logistic al IOSUD, vor asigura publicarea pe internet a tuturor informațiilor necesare privind programele de studii universitare de doctorat, vizându-se cu precădere următoarele categorii:
- a) regulamentul IOSUD și a școlilor doctorale;
  - b) informații privind posturile vacante pentru studenți-doctoranzi;
  - c) informații privind posturile vacante pentru conducători de doctorat;
  - d) informații privind modul de organizare și desfășurare a programelor doctorale;
  - e) informații privind conținutul programelor de studii universitare de doctorat;
  - f) informații privind modul de finanțare a studiilor;
  - g) modelul contractului-cadru de studii doctorale;
  - h) informații privind conducătorii de doctorat și studenții-doctoranzi pe care îi coordonează, care includ cel puțin lista publicațiilor și brevetelor acestora;
  - i) informații privind rezultatele și performanțele profesionale ale conducătorilor de doctorat;
  - j) ghidul privind redactarea tezelor de doctorat, respectiv standarde de elaborare, proceduri și criterii de evaluare a acestora;
  - k) standardele minimale elaborate de CNATDCU pentru acordarea diplomei de doctor;
  - l) rezumatele tezelor de doctorat ce urmează să fie susținute public, precum și data, ora și locația aferente susținerilor publice, cu cel puțin 20 de zile înaintea susținerii acestora;
  - m) adresele la care pot fi accesate tezele de doctorat finalizate.
- (2) IOSUD publică pe pagina web proprie raportul anual de autoevaluare, care va conține în mod obligatoriu referiri cu privire la feedbackul studenților-doctoranzi ce vizează calitatea procesului educațional.

## CAPITOLUL X. Prevederi finale

**Art. 27.** Regulamentul propriu al IOSUD de organizare și desfășurare a studiilor universitare de doctorat se completează cu procedurile de lucru aprobate de IOSUD la propunerea școlilor doctorale. Prin prezentul regulament se comasează Regulamentul instituțional al IOSUD (UMFST-REG-06) cu Regulamentul de organizare și funcționare al școlii doctorale (UMFST-REG-24) rezultând Regulamentul propriu al I.O.S.U.D. de organizare și desfășurare a studiilor universitare de doctorat (UMFST-REG-06).

*Prezentul regulament a fost aprobat în ședința Senatului Universității de Medicină, Farmacie, Științe și Tehnologie „George Emil Palade” din Târgu Mureș din data de 29 iulie 2026 și intră în vigoare în 30 iulie 2026.*