



Plan de măsuri rezultate din analiza raportului privind respectarea prevederilor Codului universitar al drepturilor și obligațiilor studentului,
realizat de Liga Studenților din Târgu Mureș an universitar 2023-2024

Nr.crt.	Aspectele evidenciate de studenți pentru aducerea îmbunătățirilor	Măsura	Acțiuni	Rezultat	Responsabil(i)	Termen
1.	Promovarea mecanismelor de sesizare a abuzurilor și neregulilor	Asigurarea accesului permanent și informarea studenților privind reglementările, metodele de sesizare a abuzurilor și rezultatele cercetării acestora	-promovarea Regulamentului de prevenire și combatere a comportamentului inadecvat -analiza tuturor reglementărilor interne privind activitatea profesională a studenților, respectiv cele care reglementează drepturile și obligațiile studenților, pentru ca, în funcție de domeniul reglementat -dacă este cazul-să conțină prevederi referitoare la sesizarea abuzurilor și neregulilor -consultarea reprezentanților studenților la stabilirea/revizuirea mecanismelor de sesizare a abuzurilor și neregulilor -informarea studenților privind/asigurarea accesului la reglementările interne care conțin mecanismele de sesizare a abuzurilor și neregulilor	-regulamente, metodologii, proceduri care conțin mecanismele de sesizare a abuzurilor și neregulilor -acte administrative de desemnare a comisiilor de soluționare a cazurilor semnalate ale abuzurilor și neregulilor	-Prorector activități studențești -CEAC universitate -DAC -reprezentanți studenți (ligi studențești, reprezentanți studenți în Senat, CA) -Comisii desemnate de soluționare a abuzurilor și neregulilor	Permanent





			-de desemnarea comisiilor care soluționează cazurile semnalate ale abuzurilor și neregulilor -analiza situațiilor identificate ca fiind abuzuri și nereguli, stabilirea măsurilor corective sau preventive și monitorizarea implementării lor			
2.	Identificarea și abordarea cazurilor de discriminare în evaluarea studenților	Implementarea unor mijloace moderne și a unor metode obiective de evaluare, care să excludă orice posibilitate de discriminare în evaluarea studenților	-utilizarea echipamentelor, aplicațiilor informatice și a unor metode de corectare a lucrărilor care să excludă de/favorizarea unor studenți -analiza situațiilor constatate din contestațiile soluționate în favoarea studenților și revizuirea metodelor, mijloacelor, reglementărilor interne privind evaluarea studenților, pentru eliminarea oricărei situații care poate permite discriminarea acestora -diseminarea cazurilor de discriminare, constatate, împreună cu măsurile stabilite	-statistica cazuri de discriminare (cazuri contestații soluționate în favoarea studenților) -plan măsuri pentru prevenirea/corecția cazurilor de discriminare	-Prorector asigurarea calității și inovația educațională -Prorector programe de studii -Decani -Directori de departamente/șefi discipline didactice	Permanent
3.	Asigurarea suportului de curs pentru toți studenții	Asigurarea accesului permanent al studenților la suportul de curs, pentru toate materiile, cu informații actualizate, în format fizic sau pe platformele online e-learning/pentru activități	-informarea cadrelor didactice, prin ședințe de departament /disciplină sau online, despre obligația transmiterii, punerii la dispoziția studenților a suportului de curs -identificarea materiilor pentru	-PV ale ședințelor -dovezi emailuri transmise -lista cursurilor postate pe platforme / disponibile la bibliotecă / librăria UMFST	-Decani -Directori de departamente/șefi discipline didactice -Secretari responsabili pe programe de studii	-cel târziu în prima săptămână a activităților didactice din modulul respectiv





		didactice utilizate de universitate	care nu există/nu s-a transmis suportul de curs -verificarea realizării suportului de curs și a transmiterii către studenți sau postarea pe platformele accesibile studenților -colaborarea cu responsabilii de an/serie/grupă pentru identificarea materiilor pentru care nu s-a transmis suportul de curs -informarea responsabililor de an/serie/grupă privind disponibilitatea suporturilor de curs -asigurarea funcționalității platformelor de studiu	-cursuri în format fizic (letric)	de la Decanate -Responsabilii de an/serie/grupă -Serviciul RCCI	
4.	Furnizarea detaliilor esențiale în primele săptămâni ale modului/semestrului	Transmiterea informațiilor necesare studenților, la fiecare materie, cel târziu în prima oră de curs, referitoare la planul de învățământ, structura cursului, obiectivele acestuia, competențele pe care le vor dezvolta studenții și modalitățile de evaluare și examinare	-Implicarea conducerii facultăților / departamentelor pentru informarea cadrelor didactice, prin ședințe de departament /disciplină sau online, privind obligativitatea acestora de a transmite studenților, la primul curs, la toate materiile, informațiile privind planul de învățământ, structura cursului, obiectivele acestuia, competențele pe care le vor dezvolta studenții și modalitățile de evaluare și	-PV ale ședințelor -planuri de învățământ, fișele disciplinelor, actualizate, accesibile pe siteul universității	-Decani -Directori de departamente/șefi discipline didactice -Secretari responsabili pe programe de studii de la Decanate	-cel târziu în prima oră de curs, la fiecare materie



			examinare -Asigurarea accesului studenților la planurile de învățământ și la fișele disciplinelor, actualizate, postate pe siteul universității			
5.	Promovarea evaluării cadrelor didactice și publicarea rezultatelor	Monitorizarea continuă, actualizarea /revizuirea metodelor/criteriilor de evaluare a activității didactice, astfel încât să se poată evalua nu numai cadrele didactice, ci și calitatea cursurilor predate, a seminariilor și lucrărilor practice	-promovarea, prelucrarea noului regulament privind evaluarea activității didactice de către studenți -analiza continuă a conținutului metodologiei / procedurilor de evaluare și a chestionarelor afere, inclusiv prin consultarea cu studenții, identificarea unor aspecte specifice ale activității didactice, care nu sunt cuprinse în tematica de evaluare și adaptarea corespunzătoare a acestora - publicarea rezultatelor evaluării cadrelor didactice, conform legislației și reglementărilor interne specifice; informarea studenților	-metodologie, procedură, chestionare revizuite -hotărâri ale CA, Senatului pentru aprobarea modificărilor -rezultate ale evaluării cadrelor didactice publicate în formatul prevăzut de legislația specifică (Legea nr.199/2023 și alte reglementări specifice)	-Prorector asigurarea calității și inovația educațională -CEAC universitate -Comisie de analiză și revizuire regulament -DAC -Reprezentanții studenților (Ligile reprezentative ale studenților din UMFST, reprezentanți în CEAC)	Conform calendarelor de evaluare
6.	Stabilirea transparență a taxelor universitare	Monitorizarea permanentă și asigurarea transparenței privind modalitatea de stabilire a taxelor de studiu și expunerea detaliată a	-realizarea unor modele de exemple, clare, transparente, de calcul al taxelor, la care studenții să aibă acces -monitorizarea și analiza	-exemple de calcul pentru taxele de interes pentru studenți -dovezi ale analizei/revizuirii a	-Prorector activități studentești -Decani -Departament Centre de cost și ERP	Permanent





		criteriilor și procedurilor utilizate, pentru toate taxele aplicate de universitate	permanentă a metodologiei / proceduri de calcul a taxelor și, dacă este cazul, revizuirea aferentă pentru a asigura transparența -asigurarea accesului studenților la exemple de calcul	asigurării transparenței modului de calcul -dovezi ale informării studenților	-Serviciul financiar-contabil	
7.	Clarificarea procesului de contestare a notelor și asigurarea implementării acestuia de către cadrele didactice	Monitorizarea, analiza permanentă și, după caz, revizuirea mecanismelor pentru contestarea notelor, astfel încât acestea să fie clare, accesibile, disponibile tuturor studenților.	-analiza, și după caz, revizuirea regulamentelor / procedurilor care conțin prevederi privind modalitatea de contestare a notelor -analiza cazurilor de contestare a a notelor, pentru identificarea unor materii / cadre didactice la care aceste situații sunt semnificative /repetitive -ședințe de informare a cadrelor didactice despre situațiile identificate, care nu respectă drepturile studenților/ contestații soluționate în favoarea studenților -informarea studenților despre măsurile de revizuire /îmbunătățire aplicate	-metodologie, procedură, chestionare revizuite -hotărâri ale CA, Senatului pentru aprobarea modificărilor -PV ale ședințelor de informare ale cadrelor didactice -dovezi de informare a studenților	-Decani -Secretariat general universitate -Secretariate decanate -DAC - Comisii de revizuire regulamente/proceduri	Permanent
8.	Identificarea situațiilor în care datele personale ale studenților nu sunt protejate	Identificarea, analiza sesizărilor din partea studenților, a responsabilului cu protecția datelor sau a unei autorități competente privind	-Analiza și, dacă este cazul, actualizarea/îmbunătățirea procedurii interne privind protecția datelor -Stabilirea măsurilor pentru	-procedura difuzată, prelucrată, actualizată (când este cazul) -Plan de măsuri pentru asigurarea a protecției	-Responsabil protecția datelor -Șefi structuri care utilizează date cu caracter personal	Permanent



		situațiile în care datele personale nu au fost (suficient) protejate și stabilirea măsurilor adecvate	asigurarea a protecției datelor -Instruirea personalului care operează cu date cu caracter personal -Monitorizarea permanentă a gradului de protecție a datelor diseminate/afișate	datelor -PV de instruire a personalului care operează cu date cu caracter personal -dovezi de verificare a gradului de protecție a datelor diseminate/afișate	-DAC	
9.	Promovarea Codului Drepturilor și Obligațiilor Studentului	Crearea și asigurarea accesului facil, pe siteul instituțional, a unei secțiuni care să conțină distinct regulamentele și procedurile, permanent actualizate, care conțin prevederi privind obligațiile și drepturile studenților. Evidențierea distinctă a Codului Drepturilor și Obligațiilor Studentului	-Crearea unui subdomeniu pe siteul instituțional cu regulamentele și procedurile, permanent actualizate, care conțin prevederi privind obligațiile și drepturile studenților -Colaborarea cu decanatele facultăților, cu reprezentanții studenților (ligile studențești) pentru o mai bună promovare a Codului Drepturilor și Obligațiilor Studentului	-subdomeniu creat -lista regulamente, proceduri care conțin drepturile și obligațiile studenților -dovezi de informare a studenților	-DAC -Secretariat general universitate -Secretariate decanate -Reprezentanții studenților din Senatul și Consiliul de administrație -Serviciul RCCI	Permanent

Președintele Comisiei pentru Asigurarea și Evaluarea Calității,
Prof. dr. Corneliu Tanase

